LÆRERUDDANNELSEN STUDIEORDNING 2026/27 – DEL 2: DEN INSTITUTIONELLE DEL

KØBENHAVNS
PROFESSIONS
HØJSKOLE

INDHOLD

Læreruddannelsens studieordning består af tre dele – hvoraf denne er del 2.

Del 1: Den nationale studieordning er fælles for landets læreruddannelser og omfatter bl.a. eksamens- og prøvebeskrivelser, rammer for integreret praktik, herunder godkendelse, merit samt overordnet beskrivelse af progression i uddannelsen.

Del 2 og del 3: KP's institutionelle studieordning, hvoraf:

Del 2: Den institutionelle studieordning beskriver rammer og regler for studerendes uddannelse (tilrettelæggelse, mødepligt, undervisnings- og arbejdsformer, dimensionering mm.) på Københavns Professionshøjskole.

> ***Bilag A: Meritlæreruddannelsen*** *beskriver rammer og regler for studerendes på Meritlæreruddannelsen. (separat bilag)*

Del 3: Lokale fagbeskrivelser af fagene på Københavns Professionshøjskole (KP), herunder beskrivelse af integreret praktik og progression i fagene, som de er tilrettelagt på KP, inklusiv obligatoriske studieprodukter. Beskrivelserne er formuleret i forlængelse de nationale fagbeskrivelser, der fremgår af læreruddannelsens bekendtgørelsen bilag 1.

LÆRER-UDDANNELSEN **STUDIEORDNING (DEL 2)**

Den institutionelle studieordning for læreruddannelsen på KP 2026/27

KØBENHAVNS PROFESSIONS HØJSKOLE

INDHOLD

INDHOLD **2**
1. FORORD **6**
2. UDDANNELSENS FORMÅL **8**
3. UDDANNELSENS TITEL **8**
4. UDDANNELSENS OPBYGNING **8**
4.1. Uddannelsens opbygning og omfang 9
4.2. Meritlæreruddannelsen 9
5. UDBUDSSTEDER OG UDBUD AF UNDERVISNINGSFAG **9**
5.1. Særligt for udbuddet i København (Campus Carlsberg) 9
5.2. Særligt for udbuddet på Frederiksberg, Nyelandsvej 10
5.3. Særligt for udbuddet i Hillerød 10
5.4. Særligt for udbuddet på Bornholm 10
5.5. Valgfag 10
6. UDDANNELSENS TILRETTELÆGGELSE **11**
7. OVERSIGT OVER UDDANNELSENS EKSAMINER OG PRØVER **11**
8. TILRETTELÆGGELSE AF INTEGRERET PRAKTIK **12**
8.1. Mødepligt og godkendelse af integreret praktik 13
9. TILRETTELÆGGELSE AF LÆRERFAGLIG BACHELOREKSAMEN **14**
10. DIMENSIONERING AF FAG (UNDERVISNINGSFAG OG VALGFAG) **14**
11. DISPENSATION FRA ADGANGSKRAV TIL UNDERVISNINGSFAG **15**
11.1. Regler for omvalg af undervisningsfag eller profil 15
12. DELTAGELSESPLIGT, MØDEPLIGT, FREMMØDEREGISTRERING OG FORUDSÆTNINGSKRAV FOR INDSTILLING TIL EKSAMEN **16**
12.1. Afhjælpning for manglende opfyldelse af mødepligt 16
13. MULIGHED FOR PROFILLINJER **16**
13.1. Future Classroom Teacher 17
14. TVÆRGÅENDE INDSATSER **17**
15. TVÆRPROFESSIONELT FORLØB **17**
16. INTERNATIONALISERING **18**
16.1. Studieophold i udlandet 18
16.2. Integreret praktik i udlandet 18
16.3. Undervisning på andre sprog end dansk 18
17. UNDERVISNINGS- OG ARBEJDSFORMER OG STUDIEAKTIVITET **19**
17.1. Studieaktivitetsmodel 19
17.2. Studiegrupper på læreruddannelsen 20

17.3. Kriterier for studiegruppedeltagelse 20
17.4. Studiefaglige samtaler 20
17.5. Faglig læsning 21
18. EKSAMENER OG PRØVER, BEDØMMELSE OG EKSAMENSSNYD 21
18.1. Studiestartsprøve 21
18.2. Førsteårsprøve 21
18.3. Professionsprøve 22
18.4. Omprøve/-eksamen og reeksamen 22
18.5. Det anvendte sprog ved eksamen/prøven 22
18.6. Brug af egne og andres arbejde 22
18.7. Videnskabelig redelighed 22
18.8. Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen 23
18.9. Hvorledes den studerendes stave- og formuleringsevne indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstation 23
18.10. Anvendelse af hjælpemidler til prøven 23
18.11. Særlige prøvevilkår 23
18.12. Forudsætninger for at blive indstillet til eksamen/prøve 23
18.13. Eksamensklager 24
19. MERIT OG FORHÅNDSMERIT 24
20. OVERGANGSORDNINGER 24
21. DISPENSATION 25
22. HJEMMEL 25
23. IKRAFTTRÆDEN 26
BILAG TIL DEN INSTITUTIONELLE DEL 27
A. Meritlæreruddannelse og enkeltfag 27
B. Netbaseret læreruddannelse 27
B.1.1. Undervisningsformer på netbaseret læreruddannelse 27
B.1.2. Møde- og deltagelsespligt på netbaseret læreruddannelse 27
C. Forsknings- og udviklingsspor i KP's læreruddannelse (FoU) 28
D. Beskrivelse af elementer i overgangsordning for studerende med studiestart sommer 2022 og vinter 2023 30
D.1.1. Indledning 30
D.1.2. Eksaminer på overgangsordningen 31
D.1.3. Fagbeskrivelser for fag i overgangsordningen 31
E. Bilag vedr. semestergodkendelse ifht. studieadministration 32

1. FORORD

Lærergerningen er en af de vigtigste professioner i vores samfund, og skolen og lærerne spiller en central rolle for dannelse og uddannelse af fremtidens borgere. Det kræver dygtige lærere, der er i stand til at se muligheder i det enkelte barn, at tilrettelægge en inkluderende og varieret undervisning i sine fag, og som kan danne og uddanne til demokrati og medansvar.

Læreruddannelsen på Københavns Professionshøjskole har som ambition at danne og uddanne lærere, der har viden, indsigt og personlig formåen fagligt og didaktisk til at kunne løfte det ansvar og til at kunne håndtere de mange muligheder og udfordringer, som fremtiden byder på.

Vi sætter den faglige og didaktiske barre højt og forventer af vores studerende, at de investerer tid, energi og personligt engagement i deres uddannelse og udvikling.

Med en ny reform af læreruddannelsen, der trådte i kraft august 2023, er relationen mellem uddannelsen og skolen blevet styrket væsentligt. Praktikkens omfang er øget, og praktikken integreres fremover i alle fag i uddannelsen, ligesom skolen får en reel meduddanneropgave. På KP arbejder vi derfor tæt sammen med kommuner og skoler i Region Hovedstaden om i fællesskab at styrke samarbejdet mellem undervisere på læreruddannelsen og praktiklærerne på skolen. De studerende skal se skolen og campus som to arenaer for læreruddannelse. Målet er, at praktikskolerne hen over de kommende år udvikler sig til egentlige uddannelsesskoler.

Læreruddannelsen er en vekseluddannelse, og der ligger mange potentialer gemt her, som det tættere integrerede samarbejde med praktikskolerne giver mulighed for at udforske og udvikle. På KP tilrettelægger vi derfor sammen med kommuner og skoler i regionen en uddannelse tæt på professionen. De første to år af uddannelsen er studerende på KP i praktik på den samme skole en dag hver uge suppleret med mindre blokke af sammenhængende dage. Underviserne på uddannelsen og lærerne på skolen indgår i et tæt samarbejde om de studerendes professionsfaglige læring og udvikling og den løbende vekslen mellem ophold på skolen og ophold på campus giver mulighed for løbende at observere, træne og reflektere over de forskellige dimensioner i lærerfagets mange facetter.

Der er tænkt en tydelig progression ind i praktikken, så de studerende de første to år observerer og træner mindre undervisningssekvenser, mens praktikken på de sidste to år af uddannelsen er tilrettelagt i større blokke, så de studerende også får erfaring med at varetage længere undervisningsforløb. Med den nye praktik og det stærkere samarbejde vil studerende blive forberedt endnu bedre til jobbet som lærer.

Vores samfund står over for meget store forandringer i de kommende år, og derfor har vi på KP et særligt fokus på at forberede vores studerende til at kunne håndtere store samfundsspørgsmål som bæredygtighed/grøn omstilling og digitalisering/teknologiforståelse både fagligt og didaktisk. De store emner integreres løbende i undervisningen og indgår i tværgående samarbejde mellem læreruddannelsen og skolen. KP udbyder desuden en særlig profillinje (*Future Classroom Teacher*) med fokus på teknologiforståelse, ligesom vi udbyder teknologiforståelse som undervisningsfag under en forsøgsordning.

Uddannelsen er tilrettelagt med en tydelig progression hen over de fire år omkring tre spor: Et praktisk-pædagogisk, et fagpersonligt og et forsknings- og udviklingsspor. I slutningen af hvert studieår afholdes en individuel studiefaglig samtale, hvor progressionen i udvikling af lærerrollen vil være et centralt tema.

På KP har vi et særligt tværprofessionelt forløb, som gælder for alle KP's uddannelser. Forløbet ligger på 2. årgang på læreruddannelsen. Formålet med forløbet er at forberede og træne de studerende til at indgå i tværprofessionelt samarbejde, for læreruddannelsen fx med pædagoger og socialrådgivere.

Lærerjobbet er et job, der kræver gode relationskompetencer og samarbejdsevner. Det trænes i uddannelsen igennem et faciliteret studiegruppearbejde i undervisningen, i arbejdet med at forberede, gennemføre og evaluere aktiviteter på praktikskolen og på læreruddannelsen, ligesom det trænes i vores tværprofessionelle forløb på KP, hvor læreruddannelsen arbejder tæt sammen med bl.a. pædagog- og socialrådgiveruddannelsen om cases fra praksis.

Juni 2024
Lis Madsen, institutchef

2. UDDANNELSENS FORMÅL

Læreruddannelsen hører under Lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Formålet med uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen er jf. uddannelsens bekendtgørelse, at uddannelsen i samarbejde med skolerne skal:

(...) danne og uddanne de studerende til at varetage undervisningen i folkeskolen og bidrage til høj kvalitet i varetagelsen af folkeskolens opgave. De studerende skal gennem uddannelsen tilegne sig et solidt fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag for at undervise i folkeskolens fag og for at skabe og lede inkluderende fællesskaber, der bidrager til alle elevers faglige og alsidige udvikling uanset baggrund. Målet er at udfolde og virkeliggøre folkeskolens formål, jf. folkeskolelovens § 1. De studerende skal udvikle deres lærerfaglighed baseret på selvstændighed, frihed og alsidighed i metodevalg.

Læreruddannelsen skal styrke de studerendes faglige, professionelle og personlige udvikling og gøre dem i stand til at se fagene i en historisk og samfundsmæssig sammenhæng. De studerende skal med viden, kunnen og engagement kunne varetage opgaverne med undervisning og med elevernes faglige dannelse og udvikling. Læreruddannelsen skal udvikle de studerendes forudsætninger for at indgå i udviklende og inddragende relationer med eleverne og i et kvalificeret samarbejde med forældre, kolleger, ledere og andre samarbejdspartnere. Læreruddannelsen skal fremme de studerendes professionelle myndighed, dømmekraft, nysgerrighed og kritiske sans. Derfor skal læreruddannelsen motivere til fordybelse, kreativitet, oplevelse, fantasi og virkelyst samt reflekteret videreudvikling af egen praksis, af skolen og af lærerprofessionen.

Læreruddannelsen skal i en vekselvirkning mellem teori og praksis – både i undervisningen og i praktikken – udvikle de studerendes forståelse af deres undervisningsfag og den professionelle lærerfaglighed. Uddannelsen skal tage afsæt i praksisnær erfarings- og forskningsbaseret viden. Desuden skal der tages udgangspunkt i den danske skolekultur og -tradition, der omfatter såvel folkeskolen som frie grundskoler. Læreruddannelsen skal forberede de studerende til at virke aktivt, selvstændigt og ansvarligt i udvikling af folkeskolen i henhold til folkeskolens formål og i et demokratisk og bæredygtigt perspektiv.

3. UDDANNELSENS TITEL

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende titlen professionsbachelor som lærer i folkeskolen. Den engelske titel for den uddannede er Bachelor of Education.

Uddannelsens engelske betegnelse er Bachelor's Degree Programme in Education.

4. UDDANNELSENS OPBYGNING

Uddannelsens studieordning består af en fællesdel og en institutionsspecifik del. Fællesdelen er udarbejdet i samarbejde mellem de uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen i Danmark.

4.1. Uddannelsens opbygning og omfang

Uddannelsen er en fuldtidsuddannelse på 4 år, fordelt på 8 semestre og normeret til 240 ECTS-point, hvor hvert semester består af 30 ECTS-point[1].

Uddannelsen består af følgende:

1) Grundfaglighed, svarende til 70 ECTS-point.
2) Undervisningsfag, svarende til 120 ECTS-point.
3) Praktik, svarende til 40 ECTS-point.
4) Lærerfaglig bacheloreksamen, svarende til 10 ECTS-point.

4.2. Meritlæreruddannelsen

Særlige forhold og afvigelser fra denne studieordning, som gælder for meritlæreruddannelsen, fremgår af bilag A. Meritlæreruddannelsen følger som udgangspunkt denne studieordning, og bilag A gengiver derfor indhold fra studieordningen, der er gældende for både hele læreruddannelsen og meritlæreruddannelsen.

5. UDBUDSSTEDER OG UDBUD AF UNDERVISNINGSFAG

Generelt om uddannelsens udbud i København gælder:
Som udgangspunkt oprettes alle undervisningsfag på Campus Carlsberg. Grundfag og undervisningsfag 1 følges, hvor den studerende er optaget. Øvrige fag følger den studerende på en af de to adresser i København (Campus Carlsberg eller Nyelandsvej) afhængig af uddannelsens planlægning. Eksamen kan afholdes på alle Københavns Professionshøjskoles adresser i København.

Der er optag på Campus Carlsberg to gange årligt: Sommer og vinter. Det er ikke alle fag, der udbydes på vinteroptaget, og fagudbuddet fremgår af KP's hjemmeside. For alle KP's udbud af læreruddannelsen gælder det, at holdoprettelse afhænger af søgning til fag og kommunikeres direkte til relevante ansøgere.

Se desuden afsnit 13.

5.1. Særligt for udbuddet i København (Campus Carlsberg)

Læreruddannelsen på Campus Carlsberg er den store læreruddannelse i København, der har til huse midt i det pulserende liv på Vesterbro. Campus Carlsberg er et spændende tværprofessionelt uddannelsessted med studerende fra flere forskellige professionsbacheloruddannelser. Campus Carlsberg er en moderne bygning, der rummer idrætssale, dramasal, kreative værksteder, faglokaler, musiklokaler, bibliotek, KP's laboratorier 'lege-lab' og 'Future Classroom Lab' og mange faglige miljøer. Her kan lærerstuderende fordybe sig, afprøve, øve og forberede sig til lærerprofessionen.
På Campus Carlsberg mødes lærerstuderende på tværs af studieformer og årgange, og de mange fællesområder summer af studieliv og aktivitet. Hver uddannelse har et hjemområde, hvor studerende mødes til faglige

[1] ECTS betyder European Credit Transfer System, og det er et internationalt pointsystem, som angiver den arbejdsbelastning, som et uddannelsesforløb er normeret til. ECTS-point måler ikke fagligt niveau eller sværhedsgrad, men hvor stor en samlet arbejdstid, du skal forvente at bruge for at gennemføre et forløb.30 ECTS-point svarer til arbejdsbelastningen i et semester, og 60 point svarer til en gennemsnitsstuderendes fuldtidsarbejde i et år.

og sociale aktiviteter. På Campus Carlsberg er der rig mulighed for at mødes med studerende fra egen og andre uddannelser i foreninger, udvalg og studiecafeen.

5.2. Særligt for udbuddet på Frederiksberg, Nyelandsvej

Læreruddannelsen på Nyelandsvej er den mindre læreruddannelse på Frederiksberg, som har til huse i den bygning, der i mere end 90 år har dannet ramme om læreruddannelse. Læreruddannelsen på Nyelandsvej er et traditionsrigt uddannelsessted med højskoleånd, et aktivt studieliv og stærke faglige miljøer, som er med til at danne de studerende hen imod lærergerningen.

På Nyelandsvej er der et væld af foreninger og udvalg, som skaber et tæt fællesskab mellem de studerende på tværs af årgangene. Der er bl.a. de studerendes idrætsforening, musikfællesskabet FredsJam og festudvalget. De studenterdrevne foreninger og årelange traditioner i huset skaber et nært og tæt studiemiljø for de studerende. Stedets hjerte er kantinen, hvor de studerende kan mødes til fællessamlinger og sociale aktiviteter.

5.3. Særligt for udbuddet i Hillerød

Læreruddannelsen i Hillerød er en mindre læreruddannelse, hvor der er et tæt studiefælleskab mellem de studerende på tværs af de fire årgange. På læreruddannelsen i Hillerød er der særligt fokus på arbejde med inklusion i skolen og et meget tæt samarbejde med kommunerne og skolerne omkring Hillerød. Læreruddannelsen er en integreret del af campusmiljøet på Campus Hillerød, som huser flere professionsbacheloruddannelser. Det nære campusmiljø giver mulighed for at deltage i aktiviteter og fællesskaber med studerende fra andre uddannelser.

På læreruddannelsen i Hillerød kan man som undervisningsfag 1 vælge enten dansk (4.-10. klasse) eller matematik (1. – 10. klasse). Alle grundfag over de fire år læses på Campus Hillerød. Der kan oprettes udvalgte fag som undervisningsfag 2 og 3, hvis et tilstrækkeligt antal studerende vælger det samme fag. Studerende på læreruddannelsen i Hillerød kan læse alle undervisningsfag 2 og 3 på KP's læreruddannelse i København og på Frederiksberg, samt udvalgte fag på den netbaserede læreruddannelse.

5.4. Særligt for udbuddet på Bornholm

Læreruddannelsen på Campus Bornholm læses som netbaserede læreruddannelse (NetLU), grundet den lille søgning til uddannelsen. Hovedparten af undervisningen (ca. 80%) gennemføres via online formater, og ca. 20 % læses fysisk på campus i København, typisk placeret fredag og/eller lørdag. Alle undervisningsfag og grundfag læses som beskrevet ved netbaseret læreruddannelse, og kan suppleres med alle udbudte fag i dagtimerne på campus i København. Praktikken afvikles på Bornholm. Lærerstuderende på Bornholm kan benytte lokaler og faciliteterne på Campus Bornholm til teamsamarbejde og forberedelse.

5.5. Valgfag

Som led i grundfagligheden skal studerende vælge valgfag svarende til 5 ECTS-point. Der skal vælges mellem følgende valgfag:

1) Sundheds- og seksualundervisning, svarende til 2½ ECTS-point.
2) Uddannelse og job, svarende til 2½ ECTS-point.
3) Det praktisk-musiske fagområde, svarende til 2½ ECTS-point.
4) Svømning, svarende til 5 ECTS-point.
5) Teknologiforståelse, svarende til 2 ½ ECTS-point (forsøgsordning fra efteråret 2025).

Valgfag udbydes på alle uddannelsens udbudssteder. Afhængig af tilmelding oprettes holdene evt. på færre adresser eller online. Valgfag er placeret på uddannelsens fjerde år. Studerende i Hillerød og på Bornholm læser valgfag sammen med studerende i København. Se i øvrigt fagbeskrivelser i uddannelsens bekendtgørelse.

Valgfaget svømning bestås ved eksamen, som beskrives i fagets fagbeskrivelse i læreruddannelsens bekendtgørelse.

Øvrige valgfag bestås ved godkendelse af den studerendes aktive deltagelse. Aktiv deltagelse er:

- Fremmøde til undervisning (minimum 75% af undervisningsgangene)
- Gennemførsel af studieprodukterne og deltagelse i fagets øvelser og drøftelser

Hvis den aktive deltagelse ikke vurderes opfyldt, bruges et eksamensforsøg, og faget skal tages om.

6. UDDANNELSENS TILRETTELÆGGELSE

I nedenstående skematiske opstilling vises uddannelsens tilrettelæggelse.
For fagenes indhold henvises til uddannelsens bekendtgørelse og lokale fagbeskrivelser (del 3).

Studerende følger som udgangspunkt undervisning i grundfaglighed på stamhold gennem uddannelsen.

Fag	ECTS	1. år	2. år	3. år	4. år
Undervisningsfag 1	50	X	X	X	
Undervisningsfag 2	35		X	X	
Undervisningsfag 3	35			X	X
Praktik	40	X	X	X	X
Pædagogik og almen didaktik	20	X			X
Livsoplysning	20	X		X	
Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik	20	X	X		
Dansk som andetsprog	5	X			
Valgfag	5				X
Bachelor	10				X

7. OVERSIGT OVER UDDANNELSENS EKSAMINER OG PRØVER

Eksaminer og prøver på læreruddannelsen på Københavns Professionshøjskole er placeret som følger:

Semester	Fag	Bedømmelse	ECTS	Censur
1./2.	Dansk som andetsprog	Bestået/ikke bestået	5	Intern
2.	Førsteårsprøven	7-trinsskala		Intern
4.	Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik	7-trinsskala	20	Ekstern
6.	Undervisningsfag 1	7-trinsskala	50	Ekstern
6.	Undervisningsfag 2	7-trinsskala	35	Ekstern
6.	Livsoplysning	7-trinsskala	20	Ekstern
7.	Professionsprøve	7-trinsskala	40	Ekstern
8.	Undervisningsfag 3	7-trinsskala	35	Ekstern

8.	Pædagogik og almen didaktik	7-trinsskala	20	Ekstern
8.	Bachelor (BA)	7-trinsskala	10	Ekstern
7./8.	Valgfag	Bestået/ikke bestået	5	Kun valgfaget Svømmelærer har eksamen

8. TILRETTELÆGGELSE AF INTEGRERET PRAKTIK

Den integrerede praktik er et bærende element i læreruddannelsen. Formålet med integreret praktik er, at den studerende udvikler professionel identitet, autoritet og pædagogisk dømmekraft og får indblik i og erfaring med de forskellige dimensioner af lærerrollen.

Praktik indgår som et integreret element i alle læreruddannelsens fag. Ansvaret for integreret praktik på 1. og 2. årgang er forankret i undervisningsfag 1 og et grundfag. På 3. årgang er undervisningsfag 2 praktikbærende fag. På 4. år er undervisningsfag 3 praktikbærende fag.

Integreret praktik tilrettelægges i et tæt og systematisk samarbejde mellem Københavns Professionshøjskole og de skoler, som Københavns Professionshøjskole har indgået aftale om integreret praktik med. Det er KP, der indgår aftale om praktikplacering af studerende.

Når praktik indgår som et integreret element i uddannelsens fag, arbejdes der både i grundfag og undervisningsfag med udviklingen af studerendes lærerprofessionalitet, bl.a. ved at arbejde med de forskellige dimensioner af lærerrollen, jf. beskrivelser for de enkelte fag. Mål for integreret praktik på de enkelte år er beskrevet i den nationale studieordning (del 1). Det følger af den nationale del af studieordningen, at det lokalt skal fremgå, hvilke dimensioner af lærerrollen, der er i fokus på hver af de fire årgange af uddannelsen.

På KP's læreruddannelse er dimensionerne af lærerrollen fordelt som følger, se nedenstående skema.

1. år: Indblik og afprøvning ***Den medvirkende iagttager***	**2. år: Indsigt og undersøgelse** ***Den undersøgende deltager***	**3. år: Erfaring og forståelse** ***Den reflekterede udøver***	**4. år: Vurdering og nytænkning** ***Den selvstændige og velbegrundede initiativtager***
Mål: Se den nationale studieordning del 1	Mål: Se den nationale studieordning **del 1**	Mål: Se den nationale studieordning **del 1**	Mål: Se den nationale studieordning **del 1**
Dimensioner: Læreren som fagperson	Dimensioner: Læreren som didaktiker	Dimensioner: Læreren som samarbejdspartner	Dimensioner: Læreren som leder

Læreren som samtalepartner og retoriker	Læreren som relationsudvikler	Læreren som kulturskaber og kulturbærer Læreren som myndighedsperson	Læreren som undersøger og udvikler af praksis

Studerende har mulighed for at komme i praktik på en skole i udlandet, evt. i kombination med studieophold. Se afsnit om internationalisering.

På KP er den integrerede praktik tilrettelagt som nedenstående skema viser. På 1. og 2. år er studerende almindeligvis på den samme skole.

	1. år	2. år	3. år	4. år
Praktikbærende fag	Undervisningsfag 1 og pædagogik og almen didaktik	Undervisningsfag 1 og pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik	Undervisningsfag 2	Undervisningsfag 3
Tilrettelæggelse	Tilrettelagt udstrakt, en dag ugentligt på praktikskolen samt mindre blokke af sammenhængende dage	Tilrettelagt udstrakt, en dag ugentligt på praktikskolen samt mindre blokke af sammenhængende dage	Tilrettelagt som et samlet forløb (blokpraktik) fire dage ugentligt på praktikskolen og en dag på KP	Tilrettelagt som et samlet forløb (blokpraktik) fire dage ugentligt på praktikskolen og en dag på KP
Organisering	Forløbet gennemføres i grupper.	Forløbet gennemføres i grupper.	Forløbet gennemføres i mindre grupper.	Forløbet gennemføres individuelt.

8.1. Mødepligt og godkendelse af integreret praktik

Der er fuld mødepligt i den integrerede praktik. Fuld mødepligt indebærer, at den studerende skal møde og deltage aktivt i hverdagen på praktikskolen. Ved fravær fra praktikskolen som følge af sygdom, barns sygdom, lægebesøg og lignende skal den studerende følge praktikskolens regler for syge- og raskmelding. Praktikskolen skal registrere evt. fravær på alle planlagte dage i integreret praktik på skolen.

Hvert praktikforløb skal vurderes godkendt/ikke godkendt af Københavns Professionshøjskole efter indstilling af praktikskolen. Godkendelse er en forudsætning for, at den studerende kan fortsætte på uddannelsen. Betingelser for godkendelse af praktik fremgår af den nationale studieordning (del 1).

Se i øvrigt afsnit om deltagelsespligt, mødepligt mm. (afsnit 12).

9. TILRETTELÆGGELSE AF LÆRERFAGLIG BACHELOREKSAMEN

Den lærerfaglige bacheloreksamen er beskrevet i den nationale del af studieordningen (del 1).

10. DIMENSIONERING AF FAG (UNDERVISNINGSFAG OG VALGFAG)

Københavns Professionshøjskole kan, jf. uddannelsens bekendtgørelse, fastsætte begrænsning i adgangen til bestemte undervisningsfag og valgfag. Københavns Professionshøjskole skal fastsætte begrænsning i adgangen til undervisningsfagene specialpædagogik og dansk som andetsprog, engelsk som undervisningsfag på 50 ECTS-point samt valgfaget svømning af hensyn til kompetencedækningen i folkeskolen.

Adgang til undervisningsfag vurderes ud fra adgangskrav fastsat i bilag 3 i uddannelsens bekendtgørelse. Se i øvrigt afsnit om dispensation fra adgang til undervisningsfag nedenfor.

Hvis flere studerende, end der er pladser, vælger faget, tildeles pladserne ud fra følgende regler og prioritering. Vurdering af niveau og karakterer vedrører studerendes adgangsgivende eksamen fra gymnasial uddannelse (eller tilsvarende):

- Adgang til engelsk som undervisningsfag på 50 ECTS tildeles på baggrund af følgende kriterier i prioriteret rækkefølge 1.) højeste karakterer i engelsk på A-niveau eller tilsvarende kvalifikationer eller 2.) højeste karakterer i engelsk på B-niveau eller tilsvarende kvalifikationer. Ved ligelighed blandt studerende anvendes der lodtrækning.
- Adgang til specialpædagogik som undervisningsfag tildeles på baggrund af motiveret ansøgning.
    - I vurderingen af motiverede ansøgninger lægges vægt på faglig motivation og relevant erhvervserfaring.
- Adgang til dansk som andetsprog som undervisningsfag tildeles på baggrund af motiveret ansøgning.
    - I vurderingen af motiverede ansøgninger lægges vægt på faglig motivation.
- Adgang til valgfaget svømning tildeles på baggrund af motiveret ansøgning til studerende i følgende prioriterede rækkefølge: 1) med idræt som undervisningsfag, 2) med idræt eller dans på B-niveau, 3) med idræt eller dans på C-niveau.
    - I vurderingen af motiverede ansøgninger lægges vægt på faglig motivation og/eller dokumenteret erfaring med svømning på avanceret niveau.

Det er muligt at få dispensation for adgangskrav til undervisningsfag, se afsnit 11.

11. DISPENSATION FRA ADGANGSKRAV TIL UNDERVISNINGSFAG

Den studerende har adgang til undervisningsfag, når vedkommende i den adgangsgivende gymnasiale uddannelse har opnået karakteren bestået på det niveau, der er fastsat i bilag 3 i uddannelsens bekendtgørelse. Har den studerende ikke bestået de relevante fag på det krævede niveau, men har på anden vis erhvervet sig kompetencer, der kan sidestilles med de formelle krav, kan den studerende søge dispensation for adgangskravene som beskrevet i regler om adgang til undervisningsfag og valgfag i uddannelsens bekendtgørelse.

Hvis den studerende ikke opfylder adgangskravene til et undervisningsfag 2 og 3, er det muligt efter optagelse på studiet at opfylde adgangskravene gennem gymnasial supplering. Dette skal ske, inden faget påbegyndes.

Professionshøjskolen kan efter en konkret og individuel vurdering dispensere fra adgangskravene, hvis det skønnes, at den studerende har de nødvendige kvalifikationer til at følge undervisningen i undervisningsfaget. Dispensation og dermed en individuel kompetencevurdering søges ved uddannelsens meritnævn ved at benytte skema på KP Intra. Et eksempel: Et længere højskoleophold med deltagelse i relevante fag, inkl. beskrivelse for faget, egne færdigheder i faget samt længerevarende undervisning i faget i fx folkeskolen. Alle elementer, der indgår i ansøgningen, skal være dokumenterede.

Skema, krav og procedure for ansøgningen fremgår af beskrivelse på KP Intra. For vejledning om muligheder og ansøgningen henvises til Studievejledningen.

11.1. Regler for omvalg af undervisningsfag eller profil

Omvalg af undervisningsfag (eller profil) sker ved henvendelse til studieservice og skal ske inden for 3 uger fra fagets påbegyndte forløb. Herefter skal der ansøges om dispensation for skifte af undervisningsfag. Der kan gives dispensation for skifte af undervisningsfag, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Ansøgningen skal være grundigt begrundet og vedhæftet eventuel relevant dokumentation. En eventuel dispensation forudsætter følgende:

- Der skal være ledige pladser på det ønskede fag.
- Skiftet skal være foreneligt med den resterende studieplan
- Skiftet må ikke medføre studietidsforlængelse

Ved bevilliget skifte har den studerende desuden selv ansvar for at indhente den allerede gennemførte undervisning og eventuelle studieprodukter. Der ydes ikke supplerende undervisning eller vejledning i forbindelse med skiftet.

Studerende henvises i øvrigt til den information og vejledning uddannelsen giver om undervisningsfag, samt til Studievejledningen. Se i øvrigt på KP Intra.

12. DELTAGELSESPLIGT, MØDEPLIGT, FREMMØDEREGISTRERING OG FORUDSÆTNINGSKRAV FOR INDSTILLING TIL EKSAMEN

Læreruddannelsen forudsætter aktiv og forpligtende deltagelse i undervisning, praktik og studiegrupper. Aktiv deltagelse i studieaktiviteter er en forudsætning for den faglige og pædagogiske kvalitet og et levende studiemiljø. Forudsætning for vekselvirkning mellem undervisning og praktik er desuden, at studerende deltager i uddannelsesaktiviteter både på uddannelsen og på praktikskolen. Derfor har den studerende mødepligt på første og andet studieår (hvor praktikken er udstrakt) og i praktikken på alle år.

Københavns Professionshøjskole registrerer studerendes fremmøde på alle studieår.

Se regler om mødepligt i integreret praktik under afsnit 8.1..
Alle læreruddannelsens fag og eksaminer forudsætter en løbende studieindsats.

Der er for hvert fag fastsat en række studieprodukter, som er forudsætningskrav, der skal være opfyldt som en del af deltagelsespligten, før den studerende kan indstilles til prøve og eksamen. Disse fremgår af fagbeskrivelserne (del 3).
Se desuden afsnit 18.12.

12.1. Afhjælpning for manglende opfyldelse af mødepligt

Ved manglende opfyldelse af mødepligtens krav om fremmøde til undervisning på minimum 80%, kan den studerende ikke blive indstillet til eksamen og må udarbejde en erstatningsopgave som beskrevet i afsnit 18.12. Den studerende modtager ikke vejledning eller feedback på erstatningsopgaven.

Ved manglende opfyldelse af forudsætningskrav for indstilling til eksamen, herunder obligatoriske studieprodukter, skal den studerende ved først kommende lejlighed og senest inden eksamen i faget opfylde indstillingskravet, se også afsnit 18.12.

Københavns Professionshøjskole kan dispensere fra fremmødekrav på uddannelsens første studieår, hvis der foreligger usædvanlige forhold jævnfør uddannelsens bekendtgørelse. Se gældende rammer herfor på KP Intra.

Københavns Professionshøjskole kan dispensere fra fremmødekrav på øvrige studieår, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Se gældende rammer herfor på KP Intra.

13. MULIGHED FOR PROFILLINJER

Læreruddannelsen på Københavns Professionshøjskole udbyder en profil med særligt blik for læringsrum, fag, spil og teknologi i skolen (Future Classroom Teacher).

13.1. Future Classroom Teacher

– en profil med særligt blik for læringsrum, fag, spil og teknologi i skolen

Future Classroom Teacher er en særlig teknologisk rettet og didaktisk eksperimenterende profil. Den studerende vælger enten dansk 4.-10. klassetrin eller matematik som undervisningsfag 1. Undervisningsfag 2 og 3 er valgfrit. De studerende har "spilbaseret læring" som et særligt integreret fagelement. De første to år er de studerende på Future Classroom Teacher tilknyttet praktikskoler, der som udgangspunkt har særlige teknologiske læringsmiljøer.

Hvis flere studerende, end der er pladser, vælger profillinjen, tildeles pladserne ud på baggrund af højeste karakter i dansk eller matematik fra adgangsgivende eksamen fra gymnasial uddannelse (eller tilsvarende) afhængig af den studerendes valgte undervisningsfag 1.

14. TVÆRGÅENDE INDSATSER

Læreruddannelsen på Københavns Professionshøjskole har en række faglige tværgående områder i uddannelsen, som alle studerende stifter bekendtskab med – enten i faget, som tværgående fordybelsesforløb på uddannelsen eller som parallelle forløb mellem fag. Formålet med indsatserne er, at studerende arbejder fokuseret med KP's særlige prioriteter for læreruddannelsen og forskellige didaktiske perspektiver. Indsatserne kan gennemføres i samarbejde med eksterne aktører/praktikskoler. Det drejer sig om følgende områder:

- Teknologiforståelse
- Bæredygtighed
- Praksisfaglighed

Foruden den løbende inddragelse af indsatserne i undervisningen, er indsatserne tilrettelagt på årgangene på følgende måde:

1. år: Naturfag afholder en faglig fordybelsesuge med fokus på bæredygtighed.
2. år: Undervisningsfag 1 og pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik: Teknologiforståelse i fokus.
3. år: Undervisningsfag 2 og livsoplysning: Bæredygtighed i fokus.

Der er mødepligt på fordybelsesforløb på første og andet år (se i øvrigt afsnit 12).
For studerende på Campus Hillerød sker der særlig tilrettelæggelse af ovenstående.

Læreruddannelsen indeholder derudover et forsknings- og udviklingsspor i fagene, der bidrager til at skabe sammenhæng i uddannelsen for de studerende og giver studerende akademiske kompetencer på professionsbachelorniveau, se bilag om forsknings- og udviklingsspor og lokale fagbeskrivelser (del 3).

15. TVÆRPROFESSIONELT FORLØB

Der indgår et tværprofessionelt forløb i læreruddannelsen. Forløbet ligger på 2. år i tilknytning til grundfaget pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik. Dele af forløbet foregår på tværs af og i samarbejde

med andre uddannelser. Forløbet er beskrevet i studieordningens del 3 i tilknytning til fagbeskrivelsen af grundfaget pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik.

16. INTERNATIONALISERING

Formålet med uddannelsesaktiviteter, der har et internationalt fokus, er at styrke studerendes faglige og professionelle udvikling og toning gennem international perspektivering af fag og praksis.

16.1. Studieophold i udlandet

Studerende på læreruddannelsen kan ansøge om studieophold, studieophold kombineret med praktik eller udlandspraktik tidligst efter at have gennemført første studieår. Udlandsophold planlægges som en integreret del af læreruddannelsen og er ikke studietidsforlængende. Der kan ansøges om udlandsophold på de semestre, hvor uddannelsen har placeret et mobilitetsvindue, som gør det muligt at rejse ud:

Uddannelsens tilrettelæggelse giver mulighed for studieophold på 5. eller 4. semester (mobilitetsvindue på 30 ECTS).

Opholdet gennemføres på en partnerinstitution i udlandet, der er godkendt af læreruddannelsen på KP. Fagligt indhold skal være godkendt inden studieophold (såkaldt forhåndsmerit). Der gives merit for det mobilitetsvindue, som den studerende gennemfører i udlandet.

Yderligere oplysninger om studieophold i udlandet, såsom partnerinstitutioner, ansøgningsfrister, kriterier for mobilitetsvindue, informationsmøder, vejledning og mulighed for stipendier, er beskrevet på KP Intra.

16.2. Integreret praktik i udlandet

Den integrerede praktik på 3. studieår er en blokpraktik, som kan gennemføres på en skole i udlandet. Praktikskolen skal være godkendt af læreruddannelsen på KP.
Yderligere oplysninger om praktik i udlandet, såsom oversigt over godkendte praktikskoler, ansøgning og frister, informationsmøder og vejledning, er beskrevet på KP Intra.

Hvis der stilles krav om videodokumentation i forbindelse med den studerendes praktik, så kan der dispenseres fra dette, hvis lokale forhold umuliggør optagelser i undervisningen.

16.3. Undervisning på andre sprog end dansk

Enkelte forløb på læreruddannelsen udbydes på andre sprog end dansk, når undervisningen afholdes af en gæsteunderviser fra udlandet, eller når fysisk eller virtuelt samarbejde med deltagere fra andre lande indgår.

17. UNDERVISNINGS- OG ARBEJDSFORMER OG STUDIEAKTIVITET

Læreruddannelsen tilrettelægges i en vekselvirkning mellem undervisning på uddannelsen og integreret praktik på praktikskolen. Igennem tilegnelse af teoretisk viden, erfaringer med og refleksioner over praksis i skolen og øvelsesbaseret undervisning på campus forberedes de studerende til lærerprofessionen.

Uddannelsen tilrettelægges med en tydelig progression hen over de fire år i tre progressionsspor: Et praktisk-pædagogisk (den integrerede praktik), et fagpersonligt (grundfag og undervisningsfag) og et forsknings-og udviklingsspor.

Lærere indgår i mange forskellige samarbejdsrelationer og i tætte relationer til deres elever. Læreruddannelsen har derfor en vigtig opgave med igennem uddannelsen at forberede de kommende lærere til at kunne indgå i professionelt samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre faggrupper omkring skolen. Det forudsætter forpligtende deltagelse af alle studerende. Det er derfor en forventning, at alle studerende deltager aktivt i alle undervisnings- og læringsaktiviteter jf. studieaktivitetsmodellen (nedenfor).

I alle fag kan indgå litteratur på andre sprog end dansk, jf. bilag 3 i gældende bekendtgørelse og lokale fagbeskrivelser (del 3).

Fag kan indeholde studieture.

I fag med skriftlig dimension (dansk, matematik og sprogfag) modtager studerende individuel respons herpå.

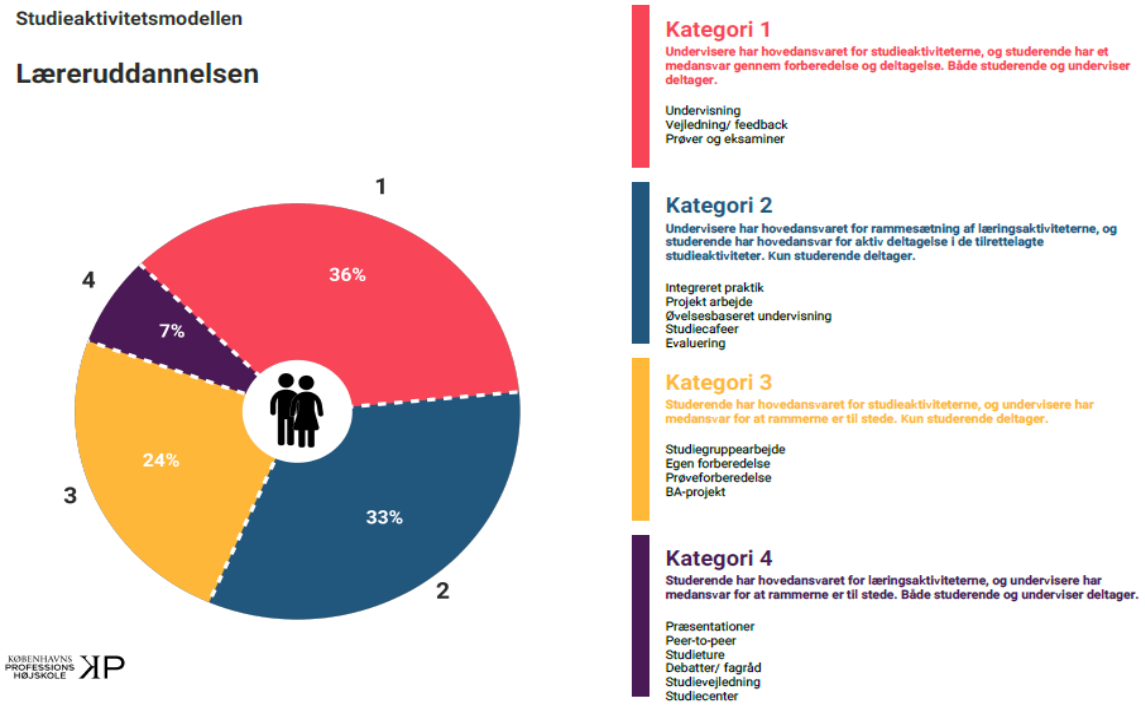
På læreruddannelsen benyttes APA standard.

På læreruddannelsen er studiegruppearbejde en prioriteret arbejdsform, se nedenfor.

17.1. Studieaktivitetsmodel

Læreruddannelsen er et fuldtidsstudie, der består af forskellige aktiviteter.
Studieaktivitetsmodellen synliggør de forskellige lærings- og studieaktiviteter på uddannelsen.
Modellen er inddelt i 4 kategorier defineret i forhold til, hvem der igangsætter og deltager i studieaktiviteter. Den anvendes som afsæt for gensidig forventningsafstemning mellem undervisere og studerende.

Studieaktivitetsmodel for ordinære læreruddannelse, se nedenfor. Netbaseret læreruddannelse har en særlig tilrettelæggelse, se afsnit om netbaseret læreruddannelse.



17.2. Studiegrupper på læreruddannelsen

Samarbejde i grupper er den overvejende organiseringsform på læreruddannelsen, da det styrker den studerendes studie- og professionskompetencer, studieaktivitet og faglige og sociale integration på uddannelsen. Gennem studiegruppearbejdet udvikler den studerende relations-, samarbejds- og kommunikationskompetencer og træner centrale lærerkompetencer som fx perspektivskifte, mødeledelse og facilitering.

Uddannelsen udformer rammerne for studiegruppearbejdet. Nedenstående kriterier gælder den studerendes deltagelse i studiegrupper.

17.3. Kriterier for studiegruppedeltagelse

Studiegruppearbejde forudsætter aktiv deltagelse. Den studerende skal forberede sig til møderne med studiegruppen og løse de opgaver, som gruppen indbyrdes aftaler. Det er desuden en forudsætning, at den studerende abonnerer på 'Litteraturliste' i de studerendes digitale læringsmiljø og anskaffer sig litteratur og materialer, som er nødvendige for at følge undervisningen og deltage aktivt. Hvis en studerende ikke opfylder kriterier for aktiv deltagelse, kan samarbejdet afbrydes, og den studerende vil ikke blive registreret på studiegruppens obligatoriske studieprodukter, jf. lokale fagbeskrivelser (del 3).

17.4. Studiefaglige samtaler

Der afholdes mindst en årlig studiefaglig samtale for hver studerende med henblik på at give feedback og vejledning i forhold til den studerendes uddannelsesforløb, faglige udvikling og motivation. Den studerendes refleksioner fra samtalerne fra år 1-3 indgår som delelement i professionsprøven. Den studiefaglige samtale på uddannelsens sidste år har fokus på overgang mellem studie- og arbejdsliv.

Vejledning vedrørende studiefaglige samtaler findes på KP Intra.

17.5. Faglig læsning

Professionsfaglig læsning er central for tilegnelse af faglige begreber på uddannelsen, som bidrager til, at den studerende udvikler faglige kompetencer til at handle reflekteret i en professionel kontekst. Professionsfaglig læsning og skriftlighed udvikles derfor gennem hele professionsuddannelsen i tæt sammenhæng med uddannelsens professionsfelt.
De enkelte professionsuddannelser understøtter og skaber rammer for udvikling af professionsfaglig læsning og skriftlighed samt begrebsforståelse igennem uddannelsen. Det omfatter målrettet brug af tekster i undervisningen, herunder bevidste valg i forhold til læsemængde, sværhedsgrad og læsemetoder.

18. EKSAMENER OG PRØVER, BEDØMMELSE OG EKSAMENSSNYD

Den studerende er automatisk tilmeldt prøverne, og prøver kan ikke afmeldes. Det gælder dog ikke ved dokumenteret sygdom og barsel, samt hvis den studerende er eliteidrætsudøver eller har fået dispensation begrundet i usædvanlige forhold. Det betyder, at der anvendes et eksamensforsøg ved udeblivelse uden gyldig dokumenteret årsag.

Generelt for Læreruddannelsen på Københavns Professionshøjskole gælder det, at man går til eksamen i afslutningen af det semester, hvor det sidste obligatoriske semester i faget afsluttes. Som studerende går man til eksamen sammen med det hold, man følger.

18.1. Studiestartsprøve

Der er studiestartsprøve på 1. semester af uddannelsen med det formål at klarlægge, om den studerende reelt er påbegyndt uddannelsen. Prøven er individuel og intern. Studiestartsprøven er udformet som en skriftlig prøve og består af en række spørgsmål. Prøven bedømmes som bestået/ ikke bestået. Prøven finder sted i løbet af de første fire uger efter studiestart.

Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Den studerende har to forsøg til at bestå studiestartprøven, jf. eksamensbekendtgørelsens § 30, stk. 2. Uddannelseslederen kan dispensere og bevilge yderligere prøveforsøg hvis det er begrundet i usædvanlige forhold, jf. § 30, stk. 4. Hvis studiestartsprøven ikke bestås, bringes indskrivningen til ophør.

Klager over studiestartsprøven kan indgives til uddannelsesinstitutionen, der træffer afgørelse. Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er blevet meddelt.
Faglige spørgsmål ved institutionens afgørelse over studiestartsprøven kan ikke indbringes for en anden administrativ myndighed. Retlige spørgsmål ved institutionens afgørelse kan indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen jf. eksamensbekendtgørelsen.

18.2. Førsteårsprøve

Førsteårsprøven går på tværs af grundfaget almen didaktik og pædagogik; undervisningsfag 1 og integreret praktik. Prøven er placeret ved udgangen af første studieår. Forudsætning for indstilling til førsteårsprøve er opfyldelse af deltagelsespligt, herunder mødepligt på første år og godkendt praktik. Førsteårsprøven skal

være bestået inden udgangen af den studerendes andet studieår jf. lærerbekendtgørelsens for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen.

Har den studerende ikke bestået prøverne inden udgangen af den studerendes andet studieår efter studiestart, bortfalder adgangen til yderligere eksamensforsøg. Københavns Professionshøjskole kan dispensere fra tidsfristerne, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

18.3. Professionsprøve

Den integrerede praktik afsluttes med en professionsprøve. Vejledning til professionsprøven varetages af undervisningsfag 3 og faget pædagogik og almen didaktik. Prøven er placeret på 7. semester. Beskrivelse af professionsprøven fremgår af den nationale studieordning (del 1). Tilrettelæggelse af professionsprøven fremgår af KP Intra.

18.4. Omprøve/-eksamen og reeksamen

Studerende, der grundet dokumenteret sygdom eller anden dokumenteret årsag, er forhindret i at gennemføre eksamen skal aflægge eksamen snarest muligt. Syge- eller reeksamen ligger i samme eksamenstermin i umiddelbar forlængelse af den ordinære prøve eller senest sammen med den næste ordinære prøve.

Er det en eksamen, der er placeret i sidste eksamenstermin, eksempelvis bachelorprojektet, ligger syge/reeksamen i samme eksamenstermin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Regler om reeksamen fremgår af KP Intra.

18.5. Det anvendte sprog ved eksamen/prøven

Eksaminer/prøver aflægges på det sprog, som undervisningen er foregået på. Det betyder, at den studerende eksamineres på dansk, medmindre andet er angivet for den enkelte prøve.

Eksamen/prøven kan aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk, medmindre formålet er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk.

18.6. Brug af egne og andres arbejde

Hvis der under eller efter en prøve opstår formodning om, at en studerende har udgivet en andens arbejde for sit eget, skal det indberettes til uddannelsens ledelse. Tilsvarende gælder, hvis en studerende har anvendt sit eget tidligere bedømte arbejde uden henvisning. Hvis formodningen bliver bekræftet efter en undersøgelse af sagen, skal den studerende bortvises fra prøven, jf. eksamensbekendtgørelsen.

Definition af eksamenssnyd og vejledning om procedure ved mistanke om eksamenssnyd findes på KP Intra.

18.7. Videnskabelig redelighed

Brug af egne tidligere bedømte eksamensbesvarelser skal ske med kildeangivelse og brug af citationstegn ved direkte citater fra eksamensbesvarelsen. Tilsvarende gælder ved brug af medstuderendes eksamensbesvarelser. De skal kildeangives på samme måde som alle øvrige kilder, der bruges i besvarelsen. Ved brug af digitale hjælpemidler, herunder generative AI-værktøjer, gælder samme principper: Hvis sådanne hjælpemidler anvendes i arbejdet med en opgave, skal det ske på en måde, der ikke indebærer vildledning om opgavens ophav. Alle skriftlige opgaver skal således have et redeligt indhold. Det betyder, at en skriftlig opgave vil blive afvist, hvis den indeholder plagiat eller på anden vis ikke har et redeligt indhold.

Uredelighed i skriftlige afleveringer (opgaver), der er forudsætningskrav, vil medføre at opgaven ikke kan godkendes, og man ikke kan indstilles til eksamen. Dvs. man bruger et prøveforsøg.

Se mere i forhold til definition af og vejledning om procedure vedr. plagiat (eksamenssnyd) på KP Intra. Se også afsnit 18.10 om anvendelse af hjælpemidler, herunder AI.

18.8. Disciplinære foranstaltninger i tilfælde af eksamenssnyd og forstyrrende adfærd ved eksamen

Der kan ske bortvisning fra en eksamen, hvis det konstateres, at der er snyd eller udvises forstyrrende adfærd under prøven jævnfør eksamensbekendtgørelsen. Der kan i øvrigt gives en skriftlig advarsel. I gentagelsestilfælde eller under skærpende omstændigheder, kan den studerende bortvises midlertidigt eller permanent fra KP.

Vejledning om proceduren ved mistanke om eksamenssnyd findes på KP Intra.

18.9. Hvorledes den studerendes stave- og formuleringsevne indgår i den samlede bedømmelse af eksamenspræstation

Ved bedømmelse af bachelorprojektet skal der ud over det faglige indhold også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Uddannelsesinstitutionen kan dispensere herfra for studerende, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse. Der henvises til beskrivelsen for den lærerfaglige bacheloreksamen, hvor det fremgår hvordan formulerings- og staveevne indgår i den samlede bedømmelse af præstationen, jf. den nationale del af studieordningen (del 1).

Formulering- og staveevne kan indgå i bedømmelsen af andre opgaver og prøver, hvilket vil fremgå af eksamensbeskrivelsen.

18.10. Anvendelse af hjælpemidler til prøven

Ved prøverne er det tilladt at anvende hjælpemidler, herunder elektroniske, medmindre andet fremgår af beskrivelsen af den enkelte prøve. Vedrørende brug af AI/generativ kunstig intelligens se prøvebeskrivelserne i den nationale studieordning (del 1, afsnit 4.7) og jf. de fælles retningslinjer for anvendelse af generativ AI på KP Intra.

18.11. Særlige prøvevilkår

Der kan tilbydes studerende med fx fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse særlige prøvevilkår, når det vurderes, at det er nødvendigt for at ligestille disse studerende med andre i prøvesituationen. Tilsvarende gælder for studerende med andet modersmål end dansk. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af det faglige niveau. For at være berettiget til særlige prøvevilkår skal der foreligge relevant dokumentation herfor.

Vejledning om særlige prøvevilkår findes på KP Intra

18.12. Forudsætninger for at blive indstillet til eksamen/prøve

For at kunne indstilles til deltagelse i eksamen skal den studerende opfylde fastsatte forudsætningskrav for den pågældende eksamen. Forudsætningskrav kan fx være mødepligt, godkendes af studieprodukter eller erstatningsprodukter.

Hvis forudsætningskrav for indstilling til eksamen ikke opfyldes, skal den studerende inden eksamen enten genopfylde forudsætningskravet for indstilling til eksamen eller udarbejde erstatningsopgave(r). Hvis disse forudsætningskrav ikke opfyldes, indstilles den studerende ikke til eksamen og bruger et eksamensforsøg. Den studerende skal inden reeksamen enten genopfylde forudsætningskravet inden for en frist KP fastsætter, eller udarbejde erstatningsopgaver inden for de af læreruddannelsen fastsatte rammer. Opfyldes forudsætningskravet ikke bruges 2. eksamensforsøg. Den studerende har en tredje og sidste mulighed for at genopfylde forudsætningskravet eller udarbejde erstatningsopgave(r) inden næstkommende eksamen. Opfyldes forudsætningskravet ikke bruges 3. og sidste eksamensforsøg. Herefter vil den studerende blive varslet udmeldt, jf. eksamensbekendtgørelsens regler om 3 eksamensforsøg.

Tidspunkt og procedurer for erstatningsopgaver vil fremgå af information på KP Intra. Eksaminer og prøver er beskrevet i studieordningens fællesdel, herunder krav til prøvegrundlag (eksamensforudsætninger).

Københavns Professionshøjskole kan dispensere fra fremmødekrav på uddannelsens første studieår, hvis der foreligger usædvanlige forhold, eksempelvis ved funktionsnedsættelse jævnfør uddannelsens bekendtgørelse. Se gældende rammer herfor på KP Intra.

Københavns Professionshøjskole kan dispensere fra fremmødekrav på øvrige studieår, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Se gældende rammer herfor på KP Intra.

18.13. Eksamensklager

Der kan klages over eksaminationsgrundlaget, prøveforløbet eller bedømmelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen. Vejledninger om, hvordan man klager, og hvordan klager bliver behandlet, findes på KP Intra.

19. MERIT OG FORHÅNDSMERIT

Regler om merit for praktik og fag på læreruddannelsen er fastlagt i den nationale del af studieordningen (del 1). Der er derudover information og vejledning om meritansøgning på KP Intra. Meritansøgninger behandles af uddannelsens meritnævn.

Forhåndsmerit: Se også under afsnit om internationalisering/KP Intra.

20. OVERGANGSORDNINGER

Studerende på uddannelsen er omfattet af studieordningen, når studieordningen træder i kraft.
Studerende optaget før 1. august 2025 følger regler om prøver og eksaminer i den nationale del af studieordningen (del 1) for 2024/25 indtil 1. februar 2026. Se beskrivelse af overgangsordning for studerende, der er optaget sommer 2022 og vinter 2023 i bilag D.

21. DISPENSATION

Københavns Professionshøjskole kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af Københavns Professionshøjskole og de regler i studieordningen, der er fastsat i samarbejde med de øvrige udbydere af uddannelsen, når det findes begrundet i usædvanlige forhold.

Vejledning om, hvordan man søger om dispensation, findes på KP Intra.

22. HJEMMEL

Jf. den nationale del af studieordningen (del 1).

23. IKRAFTTRÆDEN

Studieordningen træder i kraft den 1. august 2026.

Studerende optaget eller indskrevet pr. 1. august 2022 og 1. januar 2023, er omfattet af nærværende studieordning jf. overgangsordning i bilag D.

Denne studieordning erstatter studieordningen af 2025/2026.

Københavns Professionshøjskole

Rektor Anne Vang Rasmussen

BILAG TIL DEN INSTITUTIONELLE DEL

A. Meritlæreruddannelse og enkeltfag

Bilag A er udarbejdet som separat fil til studieordningens institutionelle del. Bilag A findes på følgende webadresse: https://www.kp.dk/om-koebenhavns-professionshoejskole/studieordninger/
Bilag A kan også rekvireres ved henvendelse til studievejledning@kp.dk.

B. Netbaseret læreruddannelse

Københavns Professionshøjskole udbyder læreruddannelse som delvist netbaseret uddannelse. Uddannelsen har samme indhold og omfang som den ordinære læreruddannelse med undervisning og vejledning tilrettelagt som en kombination af fysisk undervisning, synkron onlineundervisning med virtuelt fremmøde og asynkron onlineundervisning.

Undervisningsfag 1 på uddannelsen er dansk indskoling (1.-6. klasse) eller udskoling (4.-10 klasse) eller matematik. Som undervisningsfag 2 og 3 kan studerende vælge mellem alle udbudte fag på uddannelsen, men kun nogle undervisningsfag udbydes netbaseret (se nærmere info om fagudbud på KPs hjemmeside). Netbaseret uddannelse kan også læses af meritlærerstuderende og enkeltfagsstuderende.

B.1.1. Undervisningsformer på netbaseret læreruddannelse

Undervisningsformerne på netbaseret læreruddannelse omfatter:

- Fysisk tilstedeværelsesundervisning: undervisningen foregår med fysisk tilstedeværelses på campus. Undervisningen er typisk skemalagt fredag og lørdag.
- Synkron online undervisning: Undervisningen foregår online og holdet er til stede på samme tidspunkt.
- Asynkron online undervisning: Undervisningen tilrettelægges som asynkrone online forløb, hvor holdet deltager fleksibelt i forhold til både tid og sted. Den asynkrone online undervisning foregår sideløbende med den fysiske tilstedeværelsesundervisning og synkrone onlineundervisning.

B.1.2. Møde- og deltagelsespligt på netbaseret læreruddannelse

Der er 75% mødepligt til den fysiske tilstedeværelsesundervisning på netbaseret læreruddannelse. På første og anden årgang er der desuden 75% mødepligt til synkron onlineundervisning. At blive registreret som deltagende i synkron onlineundervisning kræver, at den studerende er synligt til stede og aktivt deltagende. Det er obligatorisk for studerende at have kameraet tændt i undervisningen for at blive registreret tilstedeværende. Holdets underviser kan gøre hele eller dele af den asynkrone onlineundervisning obligatorisk

For mødepligt i forbindelse med praktik se afsnit 8.

C. Forsknings- og udviklingsspor i KP's læreruddannelse (FoU)

Formålet med forsknings- og udviklingsspor i KP's læreruddannelse (herefter FoU) er at ruste den studerende til at kunne arbejde undersøgende og problemløsende i skolens foranderlige praksis på et videnbaseret grundlag samt udvikle sig professionelt og fagligt. Centralt står den studerendes udvikling af kompetencer til at kunne a) undersøge og reflektere over egen og andres praksis, b) tilegne sig, forholde sig kritisk til og anvende ny viden om professionens udøvelse samt c) formidle egne professionsfaglige iagttagelser og analyser i akademisk form som grundlag for at foretage velbegrundede pædagogiske valg og udvikle pædagogisk handlekompetence i praksis og d) videreuddanne sig. Læreruddannelsen bygger på praksisnær forsknings- og udviklingsviden inden for de relevante fagområder, som uddannelsen retter sig mod. Det betyder, at alle undervisningsfag og grundfagligheden gennem undervisningens form og indhold skal bidrage til at sikre, at de studerende tilegner sig de kompetencer inden for forskning og udvikling, der er beskrevet som trinmål nedenfor. Dette udmøntes i de lokale fagbeskrivelser (del 3).

Målet er, at den studerende kan:
På 1. årgang

- identificere relevante lærerfaglige problemstillinger fra første undervisningsfag, pædagogik og almen didaktik samt pædagogisk psykologi på baggrund af observationer fra uddannelsesskolen og tilegnet viden om undervisning og elevers læring.
- iagttage tegn på elevers læring og deltagelse i undervisningen med grundlæggende observationsmetoder.
- observere og reflektere over dimensioner af lærerrollen.
- demonstrere begyndende kendskab til og anvendelse af videnskabelige metoder og teorier til analyse af og refleksion over en lærerfaglig problemstilling.
- analysere empiri fra uddannelsesskolen med fagenes grundlæggende metoder og begreber.
- anvende studieteknik til akademisk læsning og skrivning.
- læse og anvende forskningslitteratur på introduktionsniveau med støtte og vejledning (fortrinsvis national litteratur)
- formidle lærerfaglige iagttagelser og refleksioner i både mundtlig og skriftlig form med støtte og vejledning.
- anvende referencer og kildehenvisninger korrekt.

På 2. årgang

- identificere og reflektere over aktuelle lærerfaglige problemstillinger på praktikskolen og i skolens og fagenes faglige fora.
- planlægge og gennemføre interview med elever og lærere med afsæt i en eller flere lærerfaglige problemstillinger.
- analysere empiri fra praktikskolen med reflekteret brug af teoretiske begreber fra fagene.
- arbejde undersøgende og vidensbaseret med planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning af kortere undervisningssekvenser.
- formidle lærerfaglige analyser og refleksioner i både mundtlig og skriftlig form.
- læse og anvende forskningslitteratur med støtte og vejledning.

På 3. årgang

- identificere, reflektere over og fagligt diskutere aktuelle lærerfaglige problemstillinger i mundtlig og skriftlig form.
- anvende og forholde sig kritisk til kvantitative metoder og forskningsresultater.
- demonstrere begyndende videnskabsteoretisk forståelse for kvalitative og kvantitative metoder og deres anvendelsesmuligheder
- argumentere for valg af undersøgelsesmetode(r).
- analysere empiri fra uddannelsesskolen med reflekteret brug af en valgt analysestrategi.

- selvstændigt opsøge ny viden i fagenes nationale og internationale forskningslitteratur.
- læse og anvende forskningslitteratur, herunder på engelsk med støtte

På 4. årgang

- planlægge og gennemføre en mindre selvstændig undersøgelse af en lærerfaglig problemstilling.
- argumentere for valg af undersøgelsesmetode(r) set i forhold til en lærerfaglig problemstilling.
- diskutere udviklingsmuligheder for fagets og skolens praksis.
- reflektere videnskabsteoretisk over sammenhængen mellem praksis, teori, metode og handleperspektiver.
- forholde sig analytisk, kritisk og reflekteret til skolens styredokumenter.
- danne sig overblik over, udvælge og anvende relevant national og international forskningslitteratur.
- analysere empiri fra praktikskolen med brug af begrundede analysestrategier.
- formulere længere skriftlig tekst, der opfylder de grundlæggende akademiske normer for argumentation, systematik og metodisk gennemsigtighed.

Understøttende tiltag

FoU-sporet ligger i fagene. Det er fagenes undervisere, der underviser i FoU-sporet. For at støtte undervisningen, sammenhængen på tværs af fag og mellem læreruddannelsen og FoU etableres derudover en række tværgående tiltag, som skal støtte undervisningen på de enkelte årgange. KP's Bibliotek er en integreret del af de understøttende tiltag og skal medvirke til at sikre, at de studerende arbejder på et vidensbaseret grundlag. Tiltagene kan ses i skemaet herunder.

	1. år	2. år	3. år	4. år
Identifikation og afgrænsning af en lærerfaglig problemstilling Anvendelse af videnskabelig metode til praksisnær forskning Akademisk læsning og skrivning	FoU-temadag 1 og 2 E-læringsressourcer Søgemetoder, kildetyper og referencehåndtering (APA) Skrivecenterstøtte til førsteårsopgave	FoU-temadag 3 E-læringsressourcer Dialogisk forskningsformidling	E-læringsressourcer Dialogisk forskningsformidling	BA-forelæsning 1-4 E-læringsressourcer Lærerfaglig informationssøgning Dialogisk forskningsformidling Skrivecenterstøtte til bachelorprojektet

D. Beskrivelse af elementer i overgangsordning for studerende med studiestart sommer 2022 og vinter 2023

D.1.1. Indledning

Studerende på overgangsordningen er påbegyndt uddannelsen under bekendtgørelse for 2015 (BEK nr 1068 af 08/09/2015), men er jf. studieordningen overført til bekendtgørelse for 2023 (BEK nr. 374 af 29/03/2023) pr. 1. august 2023, og dimitterer efter denne som de første ordinære studerende i sommeren 2026.

De studerende har på 1. år læst følgende moduler efter studieordning under bekendtgørelse for 2015 (BEK nr 1068 af 08/09/2015):

- Undervisningsfag 1 - modul 1 (20 ECTS)
- Praktik 1, udstrakt (10 ECTS)
- Lærerens grundfaglighed PL (15 ECTS)
- Lærerens grundfaglighed KLM (15 ECTS)

Ved uddannelsens start var Undervisningsfag 1 planlagt til 40 ECTS på 2 år, men faget er øget til 50 ECTS på 3 år i overgangen til ny bekendtgørelse. Studerende på overgangsordningen overføres til BEK nr. 374 af 29/03/2023 med fag, moduler og prøver som følger:

Særlige fag/moduler på overgangsordningen	**Overføres til/godkendes som følgende på LU23**
Undervisningsfag 1 (1) 20 ECTS*	Undervisningsfag 1 (1. og 2. semester forudsætningskrav 20/50)
Lærerens grundfaglighed/PL9 (10 ud af 15 ECTS) og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (10 ECTS)	Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (20 ECTS)
Lærerens grundfaglighed/PL9 (15 ECTS) og Almen didaktik/pædagogik (5 ECTS)	Pædagogik og almen didaktik (20 ECTS)
Praktik 1 (10 ECTS) - forløbet	Praktik 1. år - forløbet overføres som godkendelse af Praktik 1. år
Lærerens grundfaglighed KLM (15 ECTS) og Livsoplysning (5 ECTS)	Livsoplysning (20 ECTS)
Førsteårsprøven	Førsteårsprøven
Lærerens grundfaglighed Dansk som andetsprog (5 ECTS)	Dansk som andetsprog (5 ECTS)

* Ved undervisningens start var Undervisningsfag 1 planlagt som et fag på 40 ECTS, jf. BEK nr 1068 af 08/09/2015, men undervisningsfag 1(1) er blevet tilpasset undervejs da hele Undervisningsfag 1 er 50 ECTS under BEK nr. 374 af 29/03/2023. Specielt er matematik justeret, da faget er påbegyndt med en aldersspecialisering, men afsluttes uden aldersspecialisering.

Fra 3. semester er undervisningsfag, praktik, valgfag og bachelor på overgangsordningen de samme som på gældende læreruddannelse og studerende på overgangsordningen går til de samme eksaminer.

Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (10 ECTS), Livsoplysning (5 ECTS) og Almen didaktik/pædagogik (15 ECTS) er særligt tilrettelagt under hensyn til indholdet på 1. år af overgangsordningen.

Studerende på overgangsordningen gennemfører således en fuld læreruddannelse på 240 ECTS under gældende bekendtgørelse således:

Fag BEK 2023	**Gennemført på overgangsordningen**	**ECTS på overgangsordning**
Undervisningsfag 1 (50 ECTS)	Undervisningsfag 1**	50 ECTS
Undervisningsfag 2 (35 ECTS)	Undervisningsfag 2	35 ECTS
Undervisningsfag 3 (35 ECTS)	Undervisningsfag 3	35 ECTS
Livsoplysning (20 ECTS)	Lærerens grundfaglighed KLM (15 ECTS) på 1. år og Livsoplysning (5 ECTS)	20 ECTS
Pædagogik/almen diddaktik (20 ECTS)	Lærerens grundfaglighed PL (almen didaktik 5 ECTS) på 1. år og Almen didaktik/pædagogik (15 ECTS) på 4. år.	20 ECTS
Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (20 ECTS)	Lærerens grundfaglighed PL (Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik 10 ECTS) på 1. år og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (10 ECTS) på 2. år.	20 ECTS
Dansk som andetsprog	Livsoplysning + dansk som andetsprog på 6.-7. semester	5 ECTS
Professionsprøve (40 ECTS)	Praktik 1-4	40 ECTS
Bachelor (10 ECTS)	Bachelor	10 ECTS
Valgfag (5 ECTS)	Valgfag	5 ECTS
240 (ECTS)		240 ECTS

** Studerende der læser Matematik som undervisningsfag 1 er påbegyndt et aldersspecialiseret fag. Senest fra begyndelsen af 3. semester læser alle faget uden aldersspecialisering. Undervisningen på 2. år er justeret en smule i indholdet, så de studerende samlet set afslutter faget uden aldersspecialisering.

D.1.2. Eksaminer på overgangsordningen

Eksaminer på overgangsordningen er de samme som under gældende bekendtgørelse - med følgende justeringer

- Eksamen i Livsoplysning: Kompetencemålsprøve i Lærerens grundfaglighed KLM overføres som eksamen i Livsoplysning.
- Førsteårsprøven: var kompetencemålsprøve i lærerens grundfaglighed KLM i LU15. Overføres som bestået førsteårsprøve.
- Professionsprøve udprøves i undervisningsfag 3 og pædagogik og almen didaktik, jf. beskrivelse i den nationale studieordning (2024/25).

D.1.3. Fagbeskrivelser for fag i overgangsordningen

Beskrivelsen af modulerne og eksaminer på 1. år af overgangsordningen findes i Studieordningen under BEK nr 1068 af 08/09/2015. Beskrivelse af fag efter 1. år findes i denne studieordning.

E. Bilag vedr. semestergodkendelse ifht. studieadministration

Semestre på uddannelsen godkendes, når alle eksamener som afsluttes på semesteret, er bestået. For semestre, som ikke har en afsluttende eksamen tilknyttet, gælder følgende:

1. Semester godkendes med en vurdering af den enkelte studerendes studiefremdrift, når den studerende har gennemført sin studiestartsprøve og fortsat er tilknyttet uddannelsen ved semesterets udgang.

3. Semester godkendes med en opgørelse af fremmøde, når den studerende ved semesterets udgang er registreret tilstedeværende ved mere end 50% af planlagt undervisning i UV2.

5. Semester godkendes med en vurdering af den enkelte studerendes studiefremdrift, når den studerende får godkendt semesterets studieprodukter for UV3.

7. semester godkendes med en vurdering af den studerendes studiefremdrift, når den studerende består professionsprøven