

KØBENHAVNS
PROFESSIONS
HØJSKOLE

ÅRSRAPPORT 2025

ÅRP

INDHOLD

Forord	3
Påtegning	4
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Beretning	8
Institutionsoplysninger	8
Præsentation af institutionen	8
Ledelsesberetning	9
Årets faglige resultater	
<i>Reform af professionsuddannelserne</i>	9
<i>KP's uddannelser skal vælges af flere</i>	14
<i>Det studiesociale liv på KP</i>	17
<i>KP's undervisning og den særpræg</i>	19
<i>Forskning og udvikling</i>	22
Årets økonomiske resultat	27
<i>Hoved- og nøgletalstabel</i>	30
Afrapportering af den strategiske rammekontrakt	32
Forventninger til det kommende år	35
Regnskab	36
Anvendt regnskabspraksis	36
Resultatopgørelse	38
Balance	39
Egenkapitalopgørelse	41
Pengestrømsopgørelse	42
Noter	43
Særlige specifikationer	49

FORORD

2025 har været et år præget af forandringer og nye muligheder for Københavns Professionshøjskole. I marts 2025 blev der indgået en politisk aftale om reform af professionsuddannelser, som har givet Københavns Professionshøjskole et historisk afsæt til at styrke kvaliteten i vores uddannelser. Vi har derfor siden aftalens indgåelse arbejdet intenst med at omsætte reformens intentioner til virkelighed. Det er et arbejde, der fortsætter i 2026 og kommende år.

Reformen giver Københavns Professionshøjskole mulighed for at gøre det, vi brænder for: At skabe endnu bedre uddannelser med tæt kobling mellem teori og praksis, bedre praktikforløb, øget fokus på simulation og praksisnærhed i undervisningen. Uddannelser med tydelig progression og sammenhæng, hvor nærheden mellem studerende og undervisere – og studerende imellem – er stor. Med undervisningsdifferentiering, god håndtering af SPS-opgaven og stærkere studiesociale miljøer. Med tværprofessionelle forløb, kobling mellem uddannelse og forskning og fokus på karrierespørgsmål og livslang læring.

Vi har med reformen fået en mulighed for at gentænke, hvordan vi uddanner til fremtidens velfærdssamfund, og heldigvis hænger arbejdet med reformen tæt sammen med realiseringen af vores strategi *Fælles om fagprofessionelle, der lykkes i praksis*. Retningen i strategien og reformen er den samme. På den måde har vi fået et vægtigt mulighedsrum for at nå i mål med vores strategiske indsatsområder. Vi ser det som vores fineste opgave at uddanne fagprofessionelle, der lykkes i og sammen med praksis.

Et tilstrækkeligt antal fagprofessionelle handler om at tiltrække flere studerende. Men det handler også om at dem, der starter på en uddannelse på KP, færdiggør den. Vi arbejder målrettet med at reducere frafaldet på KP's uddannelser og oplever et lavere frafald på første studieår samlet for KP. Vi har i 2025 igangsat en analyse med henblik på at få en mere nuanceret og dybdegående forståelse af frafald og årsagerne hertil på tværs af KP.

I 2025 har vi også arbejdet med en ny fælles strategi for forskning og udvikling på Københavns Professionshøjskole. Den har fået titlen *Viden til fagprofessionelle, der lykkes i praksis*. Forskningsstrategien samler vores forsknings- og udviklingsarbejde i en klar retning og sigter mod at styrke både forskningskapacitet, kvalitet og ikke mindst omsætning af viden mellem forskning, uddannelse og praksis.

Reformaftalen betyder også, at den helt nye professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning målrettet lærere og pædagoger skal være klar med optag fra sommeren 2026. Udviklingsarbejdet har været intenst i 2025, og vi glæder os til at kunne byde det første hold velkommen. Samtidig har syv reformerede professionsbacheloruddannelser, herunder socialrådgiveruddannelsen, også første optag i sommeren 2026.

I 2026 fortsætter vi arbejdet med at realisere reformens næste skridt. En ny pædagoguddannelse og nye sundhedsuddannelser bliver centrale, ligesom udviklingen af andre nye professionsmasteruddannelser vil styrke mulighederne for livslang læring. På Københavns Professionshøjskole fastholder vi ambitionen om at levere uddannelser, hvor kvalitet, stærke studiemiljøer og en tydelig kobling mellem teori og praksis går hånd i hånd – og skaber lyst til at flere vælger vores uddannelser.

God læselyst.

Jesper Fisker
Bestyrelsesformand

Anne Vang Rasmussen
Rektor

PÅTEGNING

Ledespåtegning

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19. februar 2018 (regnskabsbekendtgørelse), de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 8. august 2019, Bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskolerne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19. februar 2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendegives det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 9. april 2026

Anne Vang Rasmussen, rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 14, stk. 6 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet den 9. april 2026.

Bestyrelse:

Jesper Fisker, formand

Else Sommer, næstformand

Henrik Tarp Vang

Ida Friis Christoffersen

Jacob Mønsted

Jesper Würtzen

Jonas Keiding Lindholm

Kristina Helen Robins

Laurits Rønn

Maja Bødtcher-Hansen

Maja Grage

Regitze Flannov

Thomas Berlin Hovmand

Thomas Garfort

Trine Winterø

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Københavns Professionshøjskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Professionshøjskole for regnskabsåret 1. januar-31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025, lov om statens regnskabsvæsen m.v., samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om [institutionens] evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det

udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 9. april 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Hillebrand
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712

BERETNING

Institutionsoplysninger

Institution

Københavns Professionshøjskole, Humletorvet 3, 1799 København V
Telefon 70 890 990 | CVR-nummer: 30891732 | Regnskabsår: 01.01.2025-31.12.2025
Hjemstedskommune: Københavns Kommune

Daglig ledelse

Rektor Anne Vang Rasmussen
Dekan Tove Hvid Persson, Fakultet for Læreruddannelse og Livslang Læring
Dekan Jakob Aagaard Harder, Fakultet for Sundhedsuddannelser og Teknologi
Dekan Bjørn Hansen, Fakultet for Pædagogiske og Samfundsfaglige Uddannelser og Forskning
Ressourcedirektør Søren Rotvig Erichsen, Ressourceområdet

Bestyrelse (pr. 1. april 2026)

Jesper Fisker, formand	Laurits Rønn
Else Sommer, næstformand	Maja Bødtcher-Hansen
Henrik Tarp Vang	Maja Grage
Ida Friis Christoffersen	Regitze Flannov
Jacob Mønsted	Thomas Berlin Hovmand
Jesper Würtzen	Thomas Garfort
Jonas Keiding Lindholm	Trine Winterø
Kristina Helen Robins	

Præsentation af institutionen

Københavns Professionshøjskole er en selvejende institution med Uddannelses- og Forskningsministeriet som ressortministerium, hvis formål er at:

- Udbyde og udvikle videregående uddannelse og at varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter og herigennem aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor
- Bygge på forsknings- og udviklingsviden inden for de relevante fagområder og viden om praksis i de professioner og erhverv, som uddannelserne er rettet mod
- Dække behovet for udbud af videregående uddannelser i den region eller den del heraf, hvor professionshøjskolen hører hjemme.
- Medvirke til at opfylde de studerendes behov for et varieret udbud af uddannelses- og studiemiljøer med forskellige identiteter og kulturer.

Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser, LBK nr. 779 af 8. august 2019

Bankforbindelse

Jyske Bank og Danske Bank

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, Weidekampsgade 6, 2300 København S

Årets faglige resultater

REFORM AF PROFESSIONSUDDANNELSERNE

Det har været et usædvanligt år på KP. I marts landede nemlig den længe ventede *Aftale om reform af de professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser*.

2025 har været et sandt reformår på KP. Hurtigt kunne vi konstatere, at indholdet i *Aftale om reform af de professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser* (herefter refereret til som reformen) ser rigtig godt ud. Med reformen tilføres midler til mere kvalitet i grunduddannelserne, som kan anvendes til mere holddeling, mere feedback, mere simulationsundervisning mv., bedre muligheder for livslang læring med fri adgang til professionssupplering efter to år på arbejdsmarkedet og som noget helt nyt professionsmasteruddannelser. Desuden har reformen vægt på flere og mere tydelige uddannelsesveje, fordi der er faldende ungdomsårgange, men også for at sikre flere og mere fleksible meritmuligheder for dem, der vil uddanne sig senere i livet. En del af reformen er finansieret ved en forkortelse af uddannelserne med 15 ECTS fra 210 til 195 (undtaget læreruddannelsen, som ikke er omfattet af reformen).

Året har derfor naturligt været præget af reformarbejde både internt på KP og i samarbejdet på tværs af sektoren og med en masse nøgleinteressenter, Uddannelses- og Forskningsministeriet og -styrelsen, KL, Danske Regioner, organisationer og fagforeninger. Der har også løbende været gode og konstruktive dialoger med vores meduddannerne fra praksis. Den nye socialrådgiveruddannelse og vores forvaltnings- og administrationsuddannelser skal være klar til sommeroptaget 2026 og det samme skal en ny professionsmasteruddannelse for lærere og pædago-

ger – den første masteruddannelse af sin art (og på niveau 7 i kvalifikationsrammen), der styrker professionernes handlekraft og viden tæt koblet til praksis. Andre grunduddannelser, herunder sundhedsuddannelserne, skal først have første optag året efter, og de nye videreuddannelsesmuligheder træder i kraft om nogle år. Vi kommer til at have meget at gøre de kommende år med at få de ambitiøse ord i reformteksten til at blive til virkelighed.

Samtidigt rundede KP's strategi et år i april 2025. Heldigvis er retningen i strategien og reformen den samme, og reformen på den måde et vægtigt mulighedsrum for at nå i mål med vores strategiske indsatsområder med fokus på livslang læring og flere uddannelsesveje, på den tætte kobling mellem teori og praksis og på en undervisning præget af nærhed til vores studerende. Reformen betyder, at vi skal gentænke vores uddannelser og er en oplagt mulighed for at spørge os selv, hvordan de kunne forbedres og aktualiseres. Desuden indebærer reformen en mulighed for at styrke det tværgående perspektiv i KP, såvel indholdsmæssigt på uddannelserne som organisatorisk. Vi vil bruge reformen som en anledning til at tænke en bedre sammenhæng mellem vores uddannelser på tværs af grunduddannelserne og mellem forskning, grunduddannelse og videreuddannelse – og i administrationen af dem – til gavn for vores studerende og praksis.



Seks principper for KP's realisering af reformen og anvendelse af reformmidler

På KP har vi besluttet, at ambitionerne i reformen om et kvalitetsløft af grunduddannelserne kan anvendes ud fra seks principper:

- Vi møder alle vores studerende med høje forventninger. Derfor prioriterer vi arbejdet med undervisningsdifferentiering og bringer erfaringer fra SPS-opgaven med ind i undervisningen.
- Vores særkende som professionshøjskole er sammenhængen mellem teori og praksis. Derfor prioriterer vi arbejdet med at skabe sammenhæng mellem praktik og undervisning. Vi prioriterer simulationsundervisning og laboratedidaktik og er frontløbere på at bruge teknologi, hvor det giver mening.
- Vi vil være en professionshøjskole præget af stærke fællesskaber mellem vores studerende. Derfor prioriterer vi det studiesociale arbejde.
- Vi vil være en professionshøjskole præget af nærhed mellem undervisere og studerende. Derfor prioriterer vi feedback og små hold i noget af undervisningstiden og tilrettelægger uddannelsen, så den understøtter en kontinuerlig relation mellem studerende og undervisere.
- Vi vil være en professionshøjskole, der bidrager til fagprofessionernes udvikling. Vores undervisning skal bygge på viden fra både forskning og praksis. Derfor prioriterer vi, at medarbejdere kan varetage funktioner i både grund- og videreuddannelse, praksis og forskning, og vi prioriterer det bevindste arbejde med at skabe en stærkere organisatorisk sammenhæng mellem områderne.
- Vores studerende skal dannes og uddannes som myndige fagprofessionelle, der lykkes i praksis. Det kræver også et tværprofessionelt perspektiv. Derfor prioriterer vi, at alle vores studerende er i tværprofessionelle forløb.

Udvikling af ny socialrådgiveruddannelse

Da reformaftalen landede i marts 2025, stod det klart for sektoren, at en ny socialrådgiveruddannelse skulle være klar til at tage imod de første studerende i sommeren 2026, og at udviklingsarbejdet i regi af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen derfor skulle finde sted som en ”fast track-proces”.

I 2025 har arbejdet med at udvikle den nye socialrådgiveruddannelse haft høj prioritet på KP. Det skyldes ikke mindst, at rektor Anne Vang Rasmussen i samarbejde med kolleger i sektoren er sat i spidsen for at lede sektorens arbejde og rolle i udviklingen af den nye uddannelse.

En omfattende og ambitiøs forandring af uddannelsen rimer ikke umiddelbart med en fast track-proces, og der har derfor været lagt et solidt og stort arbejde i at sikre, at ambitionerne om at nå i mål med tre overordnede forandringsbehov for uddannelse er nået. Det drejer sig om, at:

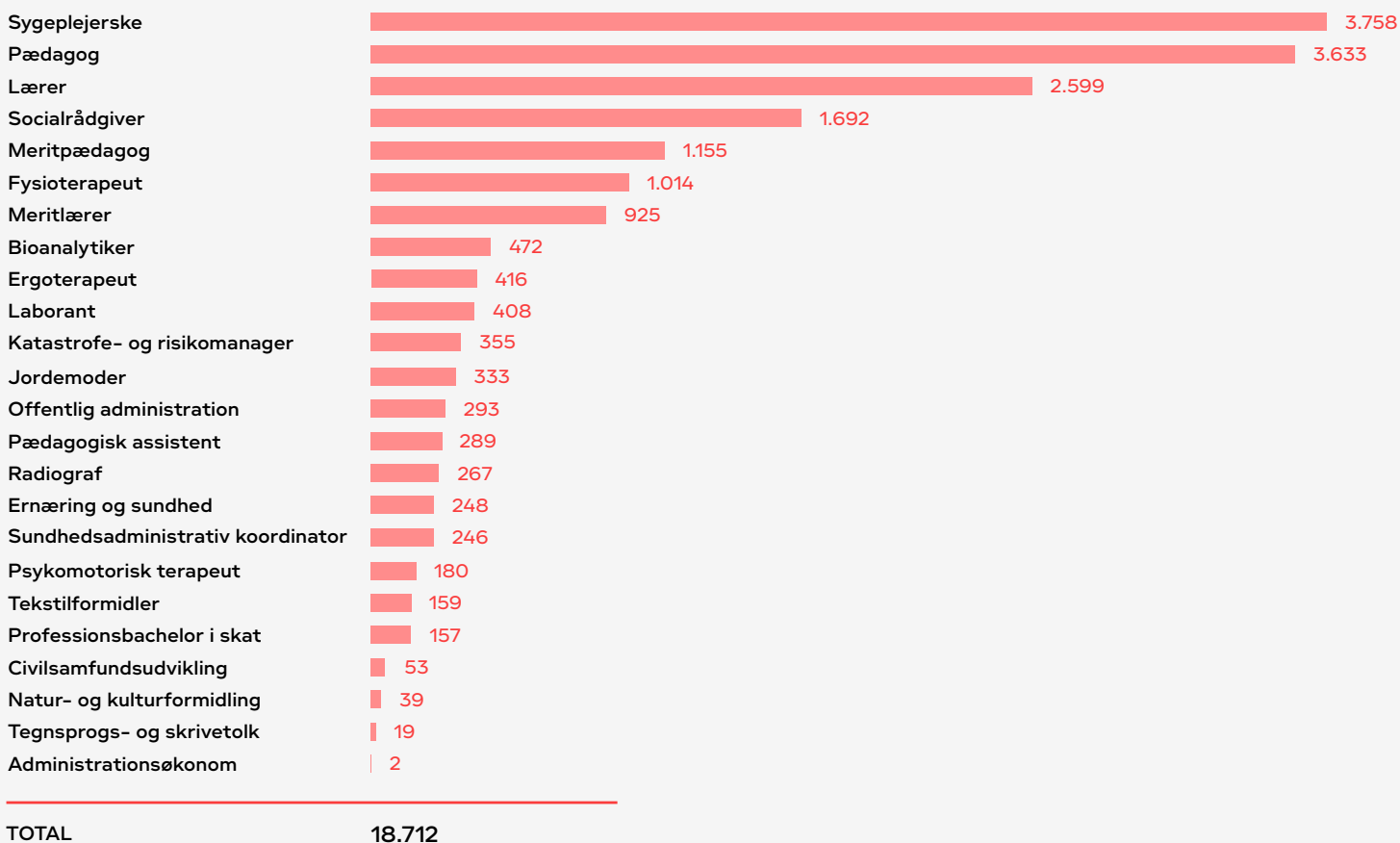
- Den nye uddannelse bygger på fagene socialrådgivning og socialt arbejde, fremfor at socialrådgivning udspringer af andre fag.
- Den nye uddannelse har fokus på socialrådgiverens kernekompetencer fremfor på målgrupper.
- Praktikken styrkes ved to praktikforløb, en kort og en længere praktik, fremfor en lang praktikperiode.

Samlet set vil den nye uddannelse uddanne fagligt dygtige socialrådgivere og have et stærkt fokus på socialrådgiverfagets kernekompetencer. Gennem et tæt samarbejde med praksisfeltet om både undervisning og praktik samt et progressivt fokus på vores studerendes læring og professionsdannelse, giver uddannelsen med praksisnær undervisning og professionsorienterede eksaminer vores studerende faglige forudsætninger til at blive myndige og relationskompetente socialrådgivere.

Frem mod første optag af studerende på den nye uddannelse i sommeren 2026 vil KP have fokus på arbejdet med den lokale studieordning samt den konkrete forberedelse af uddannelsen på KP's udbudssteder.



Antal indskrevne på KP's ordinære- og merituddannelser pr. 1. marts 2026



Note: Bemærk at studerende fra UddannelsesCenter Diakonissestiftelsen og Bornholms Sundheds- og Sygeplejerskole på henholdsvis civilsamfundsudvikleruddannelsen (53) og sygeplejerskeuddannelsen (334) er talt med i ovenstående figur. Tælledataen er 1. marts 2026, så de seneste tal fremgår.

Øvrige uddannelser i "fast track" frem mod sommeren 2026

Ud over socialrådgiveruddannelsen er en række mindre uddannelser i fast track frem mod optagelse 2026. Det gælder tegnsprog, tekstilformidler, forvaltningsuddannelserne, katastrofe- og risikomanagement samt kristendom, kultur og kommunikation (fremover med titlen civilsamfundsudvikling; uddannelsen udbydes af Diakonissestiftelsen). Flere af uddannelserne skifter også navn. Reformen har været en løftestang til at udvikle uddannelsernes indhold og en oplagt mulighed for at skærpe uddannelsesprofilerne, så de er relevante både i forhold til samfundets udvikling og aftagernes behov. Ved indgangen til 2026 blev bekendtgørelserne sendt i høring, og arbejdet med nye studieordninger intensiveres frem mod implementeringen i 2026.

Dansk tegnsprogstolk (tidl. tegnsprogs- og skrivetolkeuddannelsen)

- Skrivetolkning fjernes fra uddannelsen og frigør plads til mere undervisning i tegnsprog. Uddannelsens aftagere har de seneste år efterspurgt et højere tegnsprogsniveau, og erfaringer viser, at få uddannede tolke arbejder med skrivetolkning.
- Fagene dansk tegnsprog og tolkning for fremtiden kommer til at udgøre en større andel af uddannelsens samlede 195 ECTS-point.
- Uddannelsen får med reformen et skarpere indhold og ændrer titel til professionsbachelor som dansk tegnsprogstolk. Som en del af arbejdet med den skærpede profil omlægges skrivetolkning til et efter- og videreuddannelses tilbud, så tolkene har mulighed for at få udbygget deres faglighed efter grunduddannelsen.

Tekstildesign, -håndværk og formidling (tidl. tekstilformidleruddannelsen)

- Fokus i reformarbejdet er på at indarbejde bæredygtighed og cirkularitet som bærende principper gennem hele uddannelsen. Tekstilbranchen efterlader et stort klimaaftryk, og aftagerfeltet efterspørger faglig ekspertise og innovative løsninger til at reducere ressourceforbrug og klimabelastning. Uddannelsens bekendtgørelse er derfor blevet justeret, så bæredygtighed, cirkularitet og ansvarlighed er kernebegreber.
- Reformen er en anledning til at gentænke uddannelsens struktur, hvilket fx betyder, at praktikperioderne justeres, så studerende får en tættere kobling mellem praktik og den professionsfaglige bacheloreksamen. Uddannelsens tidligere studieretninger er med reformen blevet ophævet, så dimittenderne får en klarere og mere kommunikerbar profil.

Offentlig administration

- I den nye bekendtgørelse tilføjes to nye kerneområder om digitalisering og teknologi samt kommunikation.
- Andelen af obligatoriske uddannelseselementer øges for at sikre en tydeligere dimittendprofil. De valgfrie uddannelseselementer reduceres derfor tilsvarende.
- Bachelorprojektet nedjusteres med 5 ECTS med afsæt i reformens intentioner om et afkortet bachelorprojekt. De resterende 10 ECTS tages fra teoridelen af uddannelsen.

Skat

- Uddannelsen er forholdsvis ny og udviklet i tæt samspil med praksis. Der har været en uddannelsesgennemgang, hvor uddannelsen fik positiv feedback i forhold til fagligt niveau og relevans. Der har derfor ikke været behov for den store revision på indholdssiden.
- Reduktionen på 15 ECTS sker på 7. semester, hvor et valgfag samt projektskrivningsfaget fjernes.

Beredskab, katastrofe- og risikomanagement (tidl. katastrofe- og risikomanagement)

- For at skabe mere enkelthed samles to nuværende studieretninger til én, der omfatter både beredskab og sikkerhed og sikring. Der er seks nye fagområder: risikovurdering og risikoanalyse, risiko- og krisestyring, beredskab, sikkerhed og sikring, stabilisering og fortsat drift samt organisatorisk læring.
- Uddannelsens bachelorprojekt nedjusteres med 5 ECTS, og de resterende 10 ECTS tages fra teoridelen af uddannelsen.

Udvikling af nye professionsmasteruddannelser

Professionsmasteruddannelserne markerer et væsentligt nybrud for både professionshøjskolerne og praksisfeltet. De repræsenterer en ny type uddannelse på niveau 7, hvor forskningsviden, udviklingsviden og (for første gang i denne form) praksisviden udgør et ligeværdigt og systematisk integreret videngrundlag. Udviklingen af professionsmasterne sker i et nationalt samarbejde mellem alle professionshøjskoler i fælles rammer for kvalitet, indhold og monitorering.

I 2025 har KP haft særligt fokus på etableringen af professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning, som imødekommer et markant behov for specialiserede kompetencer i arbejdet med børn og unges deltagelsesmuligheder, trivsel og udvikling. Uddannelsen er målrettet lærere, pædagoger og andre fagprofessionelle og bygger på tre konstituerende fagelementer: børns perspektiver og udviklingsbetingelser, udvikling af fællesskaber og praksis samt samarbejde, kommunikation og praksisnær sparring.

En central del af udviklingsarbejdet i 2025 har været at definere og styrke den nye form for praksisviden, som professionsmasterne introducerer. Udviklingen af praksisviden sker i tæt samarbejde med aftagere, forskningsmiljøer og praksisfeltet og skal være dokumenterbar, systematisk og på niveau 7 i kvalifikationsrammen. Arbejdet har været et nationalt prioriteret indsatsområde på tværs af professionshøjskolerne. For at sikre en stærk praksistilknytning til professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning etablerede KP i 2025 forpligtende samarbejder med udvalgte kommuner, hvor studerende fremover får adgang til praksisnære cases, medundervisning og udviklingsopgaver i udvalgte dagtilbud og skoler. KP udbyder 90 pladser på professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning ved studiestart i september 2026.

Interessen for at høre om den nye masteruddannelse har været markant. KP har afholdt fire velbesøgte informationsmøder, hvor der var mange og konkrete spørgsmål til uddannelsen, som viste, at den rammer et behov. Uddannelsen henvender sig ikke kun til nuværende studerende, men også til færdiguddannede lærere og pædagoger – både nyuddannede og dem, der har været i professionen i mange år.

Professionsmasteruddannelserne udbydes som fuldtidsstudier og på sigt også som deltidsuddannelser efter ønske fra blandt andet aftagere. Ud over arbejdet med professionsmaster i pædagogisk-psykologisk rådgivning er forberedelserne af de øvrige kommende masteruddannelser i fuld gang. Det drejer sig om professionsmasteruddannelsen i undervisning og skoleudvikling – for lærere, samt den pædagogfaglige og den sundhedsfaglige professionsmasteruddannelse. De følger efter planen i 2027 og 2028.

Socialrådgiveruddannelsen er flyttet godt ind på Campus Carlsberg

Ved årsskiftet flyttede Socialrådgiveruddannelsen fra Kronprinsesse Sofies Vej til Campus Carlsberg. Flytningen integrerer vores studerende i det fælles, studiesociale liv på Campus Carlsberg, hvor paletten af tilbud er langt større, end vi har været vant til fra vores tidligere campus. I forbindelse med flytningen var der særligt fokus på at understøtte det sociale liv på uddannelsen. Det har udmøntet sig i "Varmestuen", som er vores studerendes nye hjemsted, og som efter ønske fra de studerede, er indrettet med masser af siddepladser og rummer velkendte møbler, lamper og brætspil, som er flyttet med. Prikken over i'et er neonskiltet fra studentercafeen på det tidligere campus, som netop hed Varmestuen. På samme etage er også uddannelsens faciliteter til praksistræning i sagsarbejde og samtaletræning placeret. Relevansen af praksistræningsfaciliteterne stiger yderligere med reformen, og lokalerne vil blive udviklet, så de i endnu højere grad understøtter ambitionerne i undervisningsforløbene fremover.

KP'S UDDANNELSER SKAL VÆLGES AF FLERE

I KP's strategi har vi sat os for at styrke rekrutteringen til uddannelserne. Strategiens fokus understøttes af reformen, der i sit indhold lægger vægt på flere uddannelsesveje – blandt andet pga. de faldende ungdomsårgange, men også fordi vi som samfund har brug for flere meritmuligheder, hvor man kan uddanne sig også senere i livet og tage sine erfaringer med sig. I KP's strategi har vi en ambition om, at flere unge fra gymnasierne skal kende og vælge en professionsuddannelse, men også at vi i endnu højere grad kan tilpasse vores uddannelsesformater til at tiltrække studerende, der ikke har valgt den slagne vej til uddannelse. Vi skal tilbyde mere varierede uddannelser og undervisningsformater, der gør det nemmere at få merit og uddanne nye grupper af uddannelsessøgende.

NEXT-elever afprøver skatteudfordringer

Hvordan får vi flere unge fra gymnasierne til at kende og vælge en professionsuddannelse? Tre 3.g-klasser fra NEXT besøgte i november Campus Sigurdsgade for at opleve professionsbacheloruddannelsen i skat gennem faglige workshops og god dialog. Formålet med besøget var at styrke gymnasieelevernes kendskab til professionsuddannelserne og give dem et indblik i, hvad det vil sige at læse på en professionshøjskole. Besøget var planlagt som en del af elevernes undervisning.

I alt deltog omkring 90 elever og tre undervisere – en mangfoldig gruppe, der bidrog til spændende samtaler og nysgerrige spørgsmål. Besøget havde fokus på, hvordan skat-uddannelsen bygger videre på de fag, gymnasieeleverne møder på NEXT for at vise koblingen mellem deres nuværende læring og fremtidige muligheder. Vores undervisere satte den faglige ramme for dagen, mens to KP-studerende i hver workshop bidrog med oplæg og dialog om faglighed, studieliv og studiestart. Det gav gymnasieeleverne et autentisk indblik i både uddannelsens indhold og hverdagen som studerende.

Brobygningsdagen viser, hvordan samarbejde mellem gymnasier og professionsuddannelser kan skabe værdi for alle parter og give unge et klart indblik i, hvad en professionsuddannelse kan tilbyde. Efter arrangementet var tilbagemeldingen også entydig: både NEXT-elever, deres undervisere og undervisere på professionsbachelor i skat oplevede dagen som inspirerende og udbytterig. Der er derfor bred opbakning til at gentage formatet.

Meritlæreruddannelsen som attraktivt uddannelsesvalg

I professionsuddannelsesreformen er det formuleret, at professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser skal være et attraktivt uddannelsesvalg gennem fleksible uddannelsesmuligheder for flere. I forlængelse heraf arbejder KP derfor med udvikling af meritlæreruddannelsen som en attraktiv vej til at blive lærere – enten som en ny karrierevej eller som uddannelse af de uddannede lærere, som allerede underviser i folkeskolen.

KP har landets største udbud af meritlæreruddannelsen (925 studerende) og arbejder med de nye midler fra reformaftalen på at styrke kvalitet i uddannelsens tilrettelæggelse, herunder nye modeller for vejledning og mere fleksible, individualiserede uddannelsesmodeller. Vores studerende kommer med forskellige erfaringer, forudsætninger og kompetencer. En stor andel har gennemført en lang videregående uddannelse, flere kommer med erfaring fra praksis, og endelig har en række studerende tidligere gennemført en anden professionsbacheloruddannelse. Det kalder på en differentieret didaktik og pædagogik og nye modeller for vejledning. Samtidig sikrer KP i sin udvikling af uddannelsestilbuddet en større mulighed for den enkelte til at planlægge sit uddannelsesforløb, ligesom praktikken tilrettelægges, så den bedre imødekommer både uddannelses- og praksistilkobling.

Samtidig med KP's eget udviklingsarbejde er der igangsat et fælles projekt på tværs af professionshøjskolerne, som skal bidrage til videndeling om meritudbud og udvikling af uddannelsesformater for flere målgrupper.

KP styrker forskning, livslang læring og teknologi i uddannelserne

I 2025 justerede KP organisationen til bedst at kunne understøtte KP's strategiske ambitioner og reformarbejdet. Justeringen retter sig samtidigt mod det faldende optag på uddannelserne. Med den nye organisering har KP fået tre lidt større fakulteter mod tidligere fire. De tre fakulteter omfatter læreruddannelse og livslang læring, sundhed og teknologi samt det pædagogiske og samfundsfaglige område og forskning. På den måde placeres de tre store tværgående opgaver livslang læring, AI og teknologi i uddannelser og forskning i hvert sit fakultet. Justeringen trådte i kraft i september.

Med justeringen styrkes arbejdet med AI og teknologi i uddannelser med særligt fokus på sundhedsområdet for at understøtte ambitionerne i sundhedsreformen og reformen af professionsuddannelserne.

KP's videreuddannelsesaktiviteter under én ledelse i et fælles institut for at sikre synergier og understøtte ambitionen om livslang læring i reformen af professionsuddannelserne samt vores strategi. Ønsket er, at alle studerende skal indgå i en livslang relation til KP og kontinuerligt opdatere deres viden og færdigheder; at KP skal være mere responsiv og relevant i forhold til omverdenens behov og markedet for efter- og videreuddannelse, og at KP skal fremstå som én samlet løsning og ét brand for livslang læring. Det nye institut har udarbejdet en vision, som opsætter seks "hjørneflag" for livslang læring på KP:

1. Bidrager til kvalitet i opgaveløsningen og udvikling af velfærdssamfundet
2. Bidrager til fagprofessionernes udvikling
3. Bidrager til nødvendig tværprofessionel udvikling på arbejdspladserne
4. Bidrager til karrierespørgsmål i fagprofessionerne og mulighed for sporskifte
5. Forener et organisatorisk perspektiv (arbejdspladsens behov) med et individuelt perspektiv
6. Har fleksibelt tilrettelagte formater og er let for vores målgruppe at finde



Videreuddannelse i økonomisk balance

KP har siden coronaepidemien arbejdet intensivt på at skabe økonomisk balance i sine efter- og videreuddannelsesaktiviteter. Efter mindre underskud i 2022 og 2023 samt en økonomisk nedgang i 2024, der særligt skyldtes en nedgang i aktiviteterne på børne- og ungeområdet, er der i 2025 igen økonomisk balance i KP's efter- og videreuddannelsesaktiviteter. Balancen er skabt på baggrund af et struktureret og målrettet arbejde omfattende økonomiske analyser, styrket risikostyring og tættere budgetopfølgning, forbedret datagrundlag ift. drift af åben uddannelse, udvikling af nye formater for videreuddannelse, udvikling af salgs- og relationsarbejdet samt styrkelse af den tværgående understøttelse af forretningsudvikling.

Efterspørgsel på KP's efter- og videreuddannelse

I de kommende fire år vil KP fortsat levere diplomuddannelse i ledelse til ledere og lederaspiranter i Københavns Kommune ifølge fornyet rammekontrakt 2025-29. KP har gennem tiden opbygget et stort kendskab til de københavnske ledes rammer, og diplommodulerne er således tonet til at imødekomme deres særlige organisatoriske kontekst.

Lærerne benytter sig også i stor stil af KP's efteruddannelsstilbud. Over 800 lærere har på nuværende tidspunkt været på enten kortere ”aktiv læring”-forløb eller ”fagligt løft”-kurser. Fra og med 2025 er lærerne desuden kommet

med i målgruppen for den kommunale kompetencefond, der giver økonomisk støtte til efter- og videreuddannelse inden for en række fagområder. Det overordnede tema for de tilbud, som lærerne aktuelt kan få støtte fra kompetencefonden til, er folkeskolens fag og fagområder. Topscorere i efteråret 2025 var tilbud inden for dansk, matematik og håndværk og design, men også forløb inden for billedkunst, madkundskab, engelsk, tysk og idræt er der interesse efter.

KP's efter- og videreuddannelse har desuden en rolle i et nyt, stort partnerskab om dagtilbudsprogrammet Alle Børns Dagtilbud – pædagogisk kvalitet i børnehøjde, der løber fra december 2025 til 2029. Programmets formål er ”at løfte kvaliteten i danske dagtilbud gennem vidensbaserede initiativer, der kan gøre en positiv forskel for børn og bidrage til at forbedre kvaliteten i de danske dagtilbud”. Programmet giver 16 kommuner mulighed for at arbejde målrettet med kvalitet på tre niveauer: 1) Pædagogisk praksis i dagtilbuddene, 2) Ledere i dagtilbud og 3) Forvaltnings- og chefniveauet i kommunen. Indsatserne bygger på erfaringer fra tidligere nationale forsknings- og udviklingsprojekter og kombinerer praksisnær kompetenceudvikling med strategisk ledelse og netværk på tværs af kommuner. Partnerskabet består af KL, Komponent og alle landets professionshøjskoler via Playful Learning og realiseres med støtte fra LEGO Fonden.



DET STUDIESOCIALE LIV PÅ KP

I KP's strategi har vi sat særligt fokus på at styrke vores studiemiljøer. Motivation hos vores studerende handler om undervisningen, og om KP som et godt sted at lære, men den handler også om KP som et godt sted at være. Vi arbejder derfor aktivt for at fremme inkluderende studiemiljøer og forpligtende fællesskaber. Denne ambition går igen i KP's arbejde med reformens kvalitetsløft af uddannelserne, hvor vi i flere af de seks principper for, hvordan vi gerne vil anvende reformmidlerne, har fokus på vores studerende. Blandt andet i principperne om "nærhed mellem undervisere og studerende" og "stærke fællesskaber mellem vores studerende". I det kommende afsnit sætter vi blandt andet fokus på fælles studiestart og sociale og faglige studiemiljøer særligt på KP's sundhedsuddannelser.

Fælles studiestart

På KP ønsker vi en studiestart, hvor alle studerende, uanset baggrund og forudsætninger, føler sig velkomne. Vores studerende er forskellige, og derfor skal studiestarten være tilrettelagt, så alle kan være med og har gode forudsætninger for at falde til på KP. Fælles studiestart er en del af KP's strategiske indsatsområde om at styrke vores studiemiljøer, undervisning og særpræg.

På tværs af KP's sundhedsfakultet har der i det forløbne år været særligt fokus på fælles studiestart. Blandt andet har uddannelserne etableret et studiestartsnetværk, hvor medarbejdere og undervisere fra alle fakultetets uddannelser mødes og sparrer med hinanden om studiestart. Vores studerende evaluerer også introugerne, så uddannelserne får indsamlet viden om det, der virker.

I laborantuddannelsens studiestartsuge spiller tutorerne en særlig rolle. De tilbringer en stor del af deres tid med de nye studerende og bliver et vigtigt led i opbygningen af sociale relationer på tværs af årgangene. Også de sociale aktiviteter besluttet, planlægges og udføres primært af tutorerne i samarbejde med studiestartskordinator. Tutorerne har således et stort ansvar for laborantstuderendes studiestart, som er med til at give et stærkere fællesskab på tværs af uddannelsen og en højere grad af medbestemmelse for vores studerende. Også arbejdet med at danne velfungerende studiegrupper har stort fokus. Allerede tidligt på ugen inddeles vores studerende i studiegrupper inden for holdene, og hver studiegruppe får tilknyttet en mentor, som er underviser på uddannelsen. Mentoren har løbende møder med de nye studerende med fokus på at sikre et godt samarbejde og en tryk relation mellem mentor og de nye studerende – for at styrke gruppedynamik, faglighed og mindske frafald.

Også på sygeplejerskeuddannelsen er studiestarten planlagt, så vores studerende oplever studiemiljøet som et trygt læringsrum, hvor der er plads til forskellighed og til at fejle. Ud fra teorien om "sense of belonging" prioriterer uddannelsen, at de studerende sidder i mindre grupper i introugen, og at 1. semesterstuderende har et fast stamløkke, hvilket vores studerende evaluerer positivt. For at skabe gode relationer er indført øvelser for de studerende af både faglig og social karakter samt fokus på at have gennemgående undervisere. Øvrige elementer for at sikre god, fælles studiestart er blandt andet, at studievejledningen besøger hvert hold i løbet af de første par uger, oplæg ved Studenterrådgivningen om den usikkerhed ved at starte på nyt studie samt en digital håndbog med information om første semester. Samtidig er introugen planlagt med en variation af sociale og faglige aktiviteter i større eller mindre grupper for at tilgodese vores studerendes forskellige behov. Nogle aktiviteter er rettet mod professionsidentiteten, fx prøvning af uniformer til brug i simulationslaboratorier og aktiviteter rettet mod at lære campus og KP's digitale systemer at kende.

Et styrket socialt og fagligt studiemiljø

Sundhedsuddannelserne har i 2025 i det hele taget haft fokus på at skabe et robust og studiesocialt miljø. På tværs af uddannelserne er der arbejdet med understøttelse af tilknytning, trivsel og opbygning af velfungerende studiegrupper. Ældre studerende introducerer nye studerende til studiets faglige og sociale rammer. Det skaber tryk i studiestarten, giver let adgang til sparring og hjælper vores studerende med at finde fodfæste i både studiegrupper og studiekultur. Evalueringerne peger på, at relationen til mere erfarne studerende har stor betydning for at minimere usikkerhed og understøtte tilknytning.

For at opdage udfordringer tidligt har flere uddannelser indført trivsels- og forventningssamtaler på første semester. Det studiesociale fællesskab er samtidig blevet styrket gennem en bred række sociale aktiviteter og åbne fællesskaber: brætspilscaféer, bankoarrangementer, caféer, vandreture, mandagskaffe og uformelle møder mellem undervisere og studerende. Tilbagemeldingerne viser tydeligt, at sociale mødesteder har stor betydning for vores studerendes tilhørsforhold til uddannelsen.

Lektiecafé

Et eksempel på understøttelse af det studiesociale liv er den lektiecafé, som Sygeplejerske- og Ernæringsuddannelserne har oprettet, og som tilbyder faglig sparring, støtte og et uformelt rum for studerende særligt på første semester. Caféen drives af to undervisere samt studenterundervisere fra 6. og 7. semester, som bidrager med både teoretisk indsigt og erfaringer fra klinikken. Særligt de ældre studerendes indsats har medført stort fremmøde og tydelig efterspørgsel blandt vores studerende. Målet er at fastholde og udvikle et fagligt stærkt og inkluderende studiemiljø, hvor studerende aktivt støtter hinanden.

Inkluderende campusmiljøer

De fysiske miljøer på KP's campusser udvikler sig også løbende for fortsat at sikre attraktive og indbydende rammer for vores studerendes hverdag, der bedst inspirerer til og understøtter den studiefaglige og -sociale identitet og kultur. Der er i løbet af 2025 gennemført projekter på de forskellige campusser netop med henblik på bedre fysiske rammer, så de kan give vores studerende ro, fællesskab og motivation, hvor studiehverdagen udfolder sig.

Det har blandt andet resulteret i en ny læsesal på Campus Carlsberg, der giver plads til fordybelse samt gruppenicher, der inviterer til samarbejde og spontane møder på tværs af uddannelser. Nye farver og en mere gennemtænkt indretning er med til at skabe varme, tydelighed og behagelige

miljøer. På Campus Hillerød har malerne også fundet malleruller og pensler frem. Nye farver og en mere gennemtænkt indretning, har medvirket til at skabe behagelige fællesområder for vores studerende. Campus Sigurdsgades udendørs opholdsareal ved kantinen er ligeledes blevet renoveret med nye og bedre møbler.

Administrativ understøttelse til gavn for vores studerende

På KP har vi en strategisk ambition om at være en mere sammenhængende uddannelsesinstitution. KP er en stor organisation, som det kan være udfordrende for vores uddannelsessøgende og studerende at finde rundt og navigere i på tværs af afdelinger, fakulteter, administrative procedurer og platforme. Derfor arbejder vi med at ensliggøre mere i arbejds gange og i understøttelsen af vores studerende, så det opleves lettere at være studerende på KP. Et eksempel herpå er sammenhængende service.

I 2025 har KP videreudviklet arbejdet med sammenhængende service mhp. at styrke kvalitet, tilgængelighed og sammenhæng i de services, som studerende og medarbejdere møder på tværs af organisationen. Ambitionen er, at KP gennem sammenhængende service og tydeligt værtskab understøtter et friktionsfrit studie- og arbejdsliv. I det forgangne år har vi haft fokus på at skabe rammer for en række indsatser, som skal munde ud i klare indgange, sammenhængende, effektive processer og et fælles service-mæssigt udgangspunkt uanset organisatorisk ophæng. En studerende skal ikke kende vores organisationsdiagram for at få hjælp – det skal være intuitivt og tydeligt, hvor man skal henvende sig. Som eksempel er der arbejdet med et såkaldt ”fysisk servicekoncept” på et af KP's campusser med et fælles serviceområde for studievejledning, service og reception. Projektet skal skabe et mere lettilgængeligt kontaktpunkt for vores studerende og give grundlag for at udvikle tilsvarende fælles serviceområder på de øvrige campusser.



KP'S UNDERVISNING OG DENS SÆRPRÆG

KP har siden sin begyndelse haft strategisk fokus på at styrke den praksisnære undervisning og vores studerendes professionsfaglige handlekompetencer med udgangspunkt i situationer, rammer og færdigheder, som mimer den virkelighed, vores dimittender skal ud i efter endt uddannelse. Dette fokus, som også er afspejlet i KP's aktuelle strategi, er ikke blevet mindre aktuelt i forlængelse af reformen, som har mere praksisnære uddannelser som en af sine hovedambitioner. Ambitionen om sammenhæng mellem teori og praksis, herunder simulationstræning og teknologianvendelse, går også igen i KP's seks principper for, hvordan vi gerne vil anvende reformmidlerne.

Undervisning og faciliteter, der understøtter træne-øve-aktiviteter

Nogle gange er den praksisnære undervisning på KP lokaliseret i konkrete fysiske laboratorier, indrettet til at simulere virkeligheden i praksis. Men simulationen finder også sted i form af undervisningsaktiviteter, hvor vores studerende, i almindelige undervisningslokaler eller ved brug af teknologi, træner og øver konkrete handlekompetencer, som de får brug for i den professionsfaglige dagligdag. I det følgende gives eksempler på praksisnær undervisning fra pædagoguddannelsen og uddannelserne til sundhedsadministrativ koordinator, administrationsbachelor og katastrofe- og risikomanager.

På pædagoguddannelsen træner studerende på dagtilbudsspecialiseringen blandt andet forældresamarbejde, inden de skal i deres første lange praktik. Fra dialog med vores studerende ved vi, at forældresamarbejdet er noget af det, de er mest spændte på og nervøse over. Derfor har vi udviklet et brætspil, der fungerer som en slags simulator, så vores studerende kan prøve kræfter med et udfordrende forældresamarbejde – men i trygge rammer. For at få spillet til at fremstå så troværdigt som muligt, er casen og handlemulighederne baseret på en beretning fra en pædagog, som generøst har delt sine erfaringer. I spillet hjælper de studerende hinanden med at styre pædagogen Alex. Undervejs i spillet diskuterer de studerende fordele og ulemper ved konkrete pædagogiske tilgange, træffer valg der påvirker forældrenes tillid til Alex, og forholder sig til uforudsete begivenheder som fx IT-nedbrud og langtidssygemeldinger. De studerende flytter brikker, opdaterer tillidsmåleren, trækker kort, vender timeglas osv.

Studerende på uddannelsen til sundhedsadministrativ koordinator træner professionel kommunikation ved hjælp

af en ny AI-bot kaldet Poul. AI-botten er udviklet til at simulere realistiske samtaler, og den reagerer nuanceret og kan afbryde samtalen med den studerende, hvis tonen bliver uhøflig – præcis som en rigtig patient ville gøre. De foreløbige erfaringer viser, at vores studerende gennem træningen med Poul oplever en bedre kobling mellem teori og praksis, bedre læring og et øget engagement i undervisningen. Metoden er blevet præsenteret internationalt og skal danne grundlag for en didaktisk model, der integrerer AI-simulation i undervisningen.

På uddannelsen til administrationsbachelor deltager vores studerende i øvelsen "En dag på kommunekontoret", hvor de over en hel dag simulerer arbejdet i kommunale fagforvaltninger. Den konkrete opgave går ud på at udarbejde et spareforslag for de enkelte forvaltninger, hvilket ud over at tage udgangspunkt i en realistisk problemstilling også træner vores studerendes kompetencer inden for samarbejde, forhandling og beslutningstagning under pres.

Studerende på uddannelsen til katastrofe- og risikomanager gennemfører praktisk træning i kriseledelse, kommunikation og beredskabsplanlægning som en del af deres undervisning. Formålet er at styrke deres kompetencer inden for disse områder, så de kan handle effektivt i fremtidige krisesituationer. Øvelsen er virkelighedsnær og sker i et samspil mellem undervisere, studerende og praksissamarbejdspartnere fra forskellige sektorer, fx deltager en kommunal borgmester. Vores studerende arbejder i stabe, der repræsenterer myndigheder såsom kommune og politi, og de får sparring fra erfarne fagfolk. Øvelsen giver mulighed for at omsætte teori til praksis samt træne samarbejde og beslutningstagning under pres, hvilket er afgørende færdigheder i forbindelse med krisestyring.

Klinikforberedende og klinikbearbejdende undervisning på sygeplejerskeuddannelsen

Som indsats i arbejdet med kobling af teori og praksis har Sygeplejerskeuddannelsen i 2025 fortsat sit arbejde med at udvikle en sammenhængende model for klinikforberedende og klinikbearbejdende undervisning. Indsatsen har til formål at styrke vores studerendes overgang mellem undervisning og klinisk undervisning samt skabe et fælles pædagogisk grundlag mellem KP og de kliniske uddannelsessteder.

Arbejdet har været organiseret med studerende fra alle semestre og repræsentanter fra praksis i kommuner, på hospitaler og i psykiatrien. Denne organisering har sikret bred faglig forankring og løbende afstemning af indhold.

Af centrale resultater kan nævnes udvikling af fælles definitioner og begrebsramme for teori-praksis-kobling, konkretisering af indhold for 1., 2. og 3. semester, plan for kommunikation og fælles platform, afprøvning på kommende 1. semester samt input til reform. Arbejdet fortsætter i det nye år med videreudvikling af koncepterne, og der planlægges en samlet opsamling på det første studieår for at sikre progression og sammenhæng i forløbene.

AI som lærings- og professionsteknologi

KP har i 2025 igangsat en udviklingsindsats omkring generativ AI i KP's uddannelser, et såkaldt AI-program. Programmet arbejder i tre spor:

- Et fundamentalspor, der har fokus på at etablere et sammenhængende og tydeligt fundament, der sikrer, at KP's studerende, undervisere og medarbejdere oplever tydelighed om regler og rammer og får kompetenceudvikling i, hvordan generativ AI kan anvendes på KP i og omkring undervisningen.
- Et udviklingsspor, der har fokus på at styrke og støtte KP's uddannelser i udviklingen af valide og relevante undervisnings-, eksamens- og prøveformer, der er administrerbare, lovlige og økonomisk bæredygtige i relation til udvikling i og brugen af generativ AI. Udviklingssporet har også fokus på at udvikle kompetencer hos studerende og undervisere til at få didaktisk og pædagogisk værdi af at bringe generativ AI i spil på uddannelserne.
- Et vidensspor, der har fokus på at igangsætte ny praksis gennem systematiske eksperimenter med AI – eksperimenter, der leder til viden og opbygning af kompetencer i anvendelse af, hvordan generativ AI bedre kan styrke vores studerendes læring, undervisning og de særlige professionsdidaktiske kendetegn.

Medarbejderne er KP's vigtigste ressource

KP's strategiske vision om at uddanne fagprofessionelle, der lykkes i og sammen med praksis forudsætter dygtige medarbejdere med relevante kompetencer. Vi er meget stolte af vores mange højt kvalificerede og engagerede medarbejdere. Samtidig er vi bevidste om, hvor vigtigt det er, at vi arbejder målrettet på at styrke de kompetencer, som reformen og strategien kalder på.

Der er mange veje til læring. Vi prioriterer derfor også andre veje end formel uddannelse og kurser. Som en stor arbejdsplads med mange dygtige medarbejdere skal vi lære af hinanden, blandt andet gennem stærke fagmiljøer, tværgående samarbejde og mentorordninger. Intern kompetenceudvikling på KP understøttes fx gennem lektorkvalificeringsforløb, af enheden for digitalt kompetenceløft og af de ressourcer, der er knyttet til vores undervisningslaboratorier. Derudover har de enkelte institutter og afdelinger også interne forløb. Fx har pædagoguddannelsen arbejdet intensivt med et forløb om undervisningsdifferentiering, der vil blive udbredt til andre uddannelser. Et andet eksempel på interne forløb er et service- og værtskabskursus, som alle medarbejdere i KP's ressourceområde har gennemført.

Ambitiøst skifte i det digitale læringsmiljø

I 2025 besluttede KP at udvikle et nyt, modulært og didaktisk funderet digitalt læringsmiljø. Beslutningen blev truffet på baggrund af en omfattende og systematisk inddragelse af undervisere, studerende og administrative funktioner og markerer et skifte i måden, hvorpå vi fremover udvikler og anvender digitale løsninger i undervisningen. Skiftet er drevet af et ønske om at sikre, at de didaktiske behov og ikke de teknologiske begrænsninger sætter retningen for udviklingen af fremtidens digitale læringsværktøjer.

For vores studerende indebærer den nye platform en mere sammenhængende og intuitiv studieoplevelse med klarere undervisningsforløb, bedre rammer for deltagelse og samarbejde samt stærkere digitale fællesskaber – et digitalt miljø, der i højere grad binder deres studieliv sammen med deres læring. Den modulære tilgang sikrer samtidig et mere robust og fremtidssikret digitalt fundament, som gør KP bedre i stand til at imødekomme nye didaktiske metoder og eksterne krav både nu og i de kommende år.

Det nye læringsmiljø understøtter centrale elementer i KP's strategi, herunder styrkede feedbackprocesser, tydeligere kobling mellem teori og praksis og øget undervisningsdifferentiering, dvs. hvordan vi bedst udfordrer og understøtter bredden i vores studentergruppe gennem en differentieret pædagogik og inkluderende studiemiljøer.



FORSKNING OG UDVIKLING

KP vil sammen med praksis skabe forskningsbaserede løsninger på samfundets nøgleudfordringer og styrke studerendes og fagprofessionelles viden, færdigheder, handlekompetence og dømmekraft i en foranderlig verden. Vi har gennem mange år opbygget forskningsmæssig kapacitet og et højt aktivitetsniveau. Nu er vi klar til at tage næste skridt, så den viden, vi skaber, i endnu højere grad kvalificerer vores grunduddannelser og kommende professionsmasteruddannelser og bidrager markant til virkningsfuld professionspraksis. Det skal KP's nye forsknings- og udviklingsstrategi sætte retning for gennem et tættere og mere systematisk samarbejde, både internt på KP og i relation til vores omverden.

Ny strategi for forskning og udvikling betoner det, vi er fælles om på KP

Titlen på KP's nye, fælles strategi for forskning og udvikling (FoU) er "Viden til fagprofessionelle, der lykkes i praksis". Strategien bygger videre på det stærke arbejde i vores forsknings- og udviklingsmiljøer. Den tager afsæt i en tydelig retning for det, vi er fælles om og en retning for, hvad vi skal lykkes endnu bedre med i de kommende år.

Vi står som professionshøjskolesektor et historisk sted. Med reformen af vores uddannelser og indførelsen af praksisrettede masteruddannelser stilles der høje krav til vores vidensgrundlag. Samtidig har samfundet og vores praksispartnere et voksende behov for viden af høj kvalitet, der kan omsættes og gøre en konkret forskel i hverdagen.

Forsknings- og udviklingsstrategien tydeliggør, hvad vi vil med vores FoU og sætter retning for, hvordan vi i fællesskab styrker kvalitet, relevans og gennemslagskraft. Den giver et fælles sprog og en fælles retning i en organisation, hvor forskning og udvikling er forankret lokalt, men ambitionerne er nogle, vi deler.

Strategien rummer tre indsatsområder med høje ambitioner:

1. En tydelig FoU-profil med fokus på forbedring af fagprofessionel praksis
2. Styrkelse af vores forskningskapacitet gennem attraktive karriereveje og stærk forskningsledelse
3. Bedre og mere systematisk omsætning af viden mellem forskning, uddannelse og praksis

Arbejdet med forskning og udvikling har relevans for hele KP. Strategien bliver afsættet for arbejdet i de kommende

år, både i og på tværs af KP's forskningsmiljøer, i samarbejdet med uddannelserne og i samarbejde med omverdenen.

Professionalisering af arbejdet med administration af forskning og udvikling

KP har i 2025 taget et stort skridt for at professionalisere arbejdet med FoU-administration ved at udarbejde en håndbog, der samler retningslinjer, vejledninger og værktøjer på området. Formålet er at sikre ensartethed og kvalitet i arbejdet, herunder større tydelighed om opgaver og ansvar. Håndbogen er blevet til i tæt samarbejde med de centrale og lokale KP-enheder, der arbejder med administrativ FoU-understøttelse. De beskrevne fælles, systematiserede arbejdsgange er allerede under implementering og vil løbende blive kvalificeret og justeret på baggrund af konkrete erfaringer.

Tværgående forskningsprogram med fokus på undersøgelse og udvikling af professionsrettet undervisning

KP besluttede i 2025 at etablere et tværgående forskningsprogram med fokus på undersøgelse og udvikling af professionsrettet undervisning. Etablering af programmet er udtryk for en markant opprioritering af arbejdet med at sikre praksisnær og professionsrettet undervisning. Indsatsen forankres hos forskningsdekanen og gennemføres af KP's docenter med fokus på udvikling af undervisning. Det er intentionen, at denne docentgruppe udvides med fire, så der fremover er en undervisningsdocent på alle grunduddannelsesinstitutter – to på de institutter, der rummer de fire største uddannelser til henholdsvis pædagog, lærer, sygeplejerske og socialrådgiver.



Fortsat politisk fokus på anvendelsesorienteret og praksisnær forskning

De seneste år er der kommet øget politisk fokus på behovet for anvendelsesorienteret og praksisnær forskning, der styrker professionsuddannelserne og den fagprofessionelle praksis på blandt andet sundheds-, ældre-, skole-, ungdomsuddannelses- og socialområdet. Dette er foreløbig kulmineret i, at de politiske "Aftaler om Forskning og Innovation 2026-2029", der blev indgået i november 2025, afsatte rekordmange ekstra frie forskningsmidler til professionshøjskolernes forskning. For KP's vedkommende drejer det sig om 20,9 mio. kr. i 2026 og 3,2 mio. kr. om året i de følgende år. Midlerne kan anvendes over flere år.

Konkret skal de ekstra midler anvendes til 1) at styrke vidensgrundlaget for professionsuddannelser på såvel bachelor- som professionsmasterniveau, blandt andet set i lyset af reformen af professionsuddannelserne, samt 2) at understøtte kapacitetsopbygning mhp. hjemtag af eksterne midler. Aftalepartierne er samtidig enige om at følge FoU-kapacitetsopbygningen på professionshøjskolerne og vil overveje det fremadrettede niveau for frie midler til området allerede i forbindelse med forskningsreserveforhandlingerne for 2027.

Det er særdeles positivt, og blandt andet et resultat af en målrettet indsats fra KP's og sektorens side, at udviklingen af den professionsrettede forskning er kommet betydeligt højere op på den forskningspolitiske dagsorden. De ekstra frie midler giver KP bedre mulighed for at prioritere forskningsmæssig kapacitetsopbygning og konkrete forskningsindsatser i et længere perspektiv.

Det første år i Center for Bedre Børneliv

I Center for Bedre Børneliv skaber vi viden om, hvad der virker, i et tæt samarbejde med de fagprofessionelle og på tværs af professioner, der arbejder inden for 0–6års området. Vi udvikler nye måder at arbejde og samarbejde på til gavn for børnene, undersøger hvordan det virker, hvornår det virker og for hvem, det virker.

Center for Bedre Børneliv er kommet godt fra start og har i 2025 igangsat seks nye forskningsprojekter og to ph.d.-projekter. Forskningsprojekterne retter sig mod jordemoderfaget og jordemødres samarbejde med socialrådgivere og sundhedsplejersker, pædagogisk arbejde med henholdsvis bevægelse og leg i dagtilbud, det tværprofessionelle samarbejde i relation til etablering af familiehuse samt fagprofessionelles rådgivning af forældre og deres brug af skærm. De to ph.d.-projekter handler om henholdsvis bevægelse i dagtilbud og gode overgange for børn fra hjem til dagtilbud. I centret arbejder vi også med kapacitetsopbygning på tværs af projekterne ift. at gennemføre realistiske reviews.

I 2025 har Center for Bedre Børneliv afholdt en række workshops, seminarer, læsekredse, forelæsninger og en sommerskole. Der har været en meget stor opbakning til vores arrangementer, som har haft til formål at synliggøre centrets arbejde og give kollegaer mulighed for at få indsigt i vores forskningsmetoder og temaer. Centret har i løbet af året afholdt 13 arrangementer med i alt ca. 300 deltagere fra andre professionshøjskoler, universiteter m.fl. Der har desuden været fokus på at synliggøre centret på sociale medier, KP's hjemmeside, i den offentlige debat og gennem deltagelse på konferencer, årsmøder, seminarer, m.m. Der er udviklet et visuelt design og en ny hjemmeside er lige på trapperne.

Nyt tematisk virkemiddel i Danmarks Frie Forskningsfond (DFF)

I foråret 2025 introducerede DFF et nyt virkemiddel, der udmønter midler for tematiske puljer, der i høj grad er relevante for flere af KP's FoU-miljøer. Virkemidlet har eksplicit fokus på praksisnærhed, og vurderingskriterierne har blandt andet fokus på samfundsimpact. KP har i 2025 via Danske Professionshøjskoler bidraget til en evaluering af virkemidlet, der forhåbentlig resulterer i, at virkemidlet justeres, så det i 2026 i endnu højere grad anerkender professionshøjskolernes praksisnære og anvendelsesorienterede forskning.

I 2025 har KP haft fem repræsentanter i DFF's ad hoc-udvalg for vurdering af ansøgninger til tematiske puljer. Deltagelse af forskere med praksisnær erfaring i udvalgene er vigtig for, at vurdering af ansøgningerne gennemføres med øje for det praksisnære og anvendelsesorienterede perspektiv. Samtidig opnår deltagerne relevant viden, der kan sættes i spil i KP's FoU-miljøer.

Grøn dannelse i KP's uddannelser

Grøn omstilling af professionsuddannelserne er et vigtigt tværgående element i KP's overordnede strategi. I 2024 og 2025 afsatte KP forsknings- og udviklingsmid-

ler til at fremme arbejdet med grøn omstilling i uddannelserne til lærer, pædagog og sygeplejerske med det formål at kapacitetsopbygge udvalgte forskningsmiljøer og positionere KP som en central aktør på området. Den målrettede indsats har blandt andet resulteret i:

- Et kapacitetsoverblik for videnmiljøerne omkring grøn dannelse og bæredygtighed på professionshøjskoler og universiteter, der giver et vigtigt afsæt for det videre arbejde
- Et forskningsreview om empirisk forskning i grøn dannelse på grundskoleområdet
- En DFF-bevilling på i alt 7.2 mio. kr. til projektet Sustainability in the Humanities: Teacher, Student and Whole-School Practices and Perspectives, som skal give ny viden om, hvordan man kan styrke integration af Uddannelse for Bæredygtig Udvikling (UBU) i humanistiske fag i folkeskolens udskoling i såvel monofaglige, tværfaglige og helhedsskoleorienterede undervisningskontekster. KP skal samarbejde med DPU om projektet og modtager godt 3 mio. kr. af bevillingen.

Vigtig aktuel forskning i arbejdet med samfundssikkerhed

Samfundssikkerhed kom endnu højere op på dagsordenen i 2025: Klimaforandringer, sikkerhedspolitiske udfordringer i Danmark og Arktis, risiko for nedbrud i komplekse systemer samt grænseoverskridende kriminalitet og terrorisme. Der er mere end nogensinde behov for vidensbaserede løsninger, der styrker forebyggelse af ulykker, angreb og nedbrud i infrastrukturen og sikrer den korrekte og mest effektfulde indsats, når de faktisk indtræffer.

KP's forskningsmiljø i samfundssikkerhed har de seneste år udviklet sig markant og nyder i dag anerkendelse, både nationalt og i nordisk sammenhæng. I 2025 har aktuelle forskningsindsatser blandet andet haft fokus på involvering af borgere og lokalsamfund i sikring mod klimaskabte hændelser som stormflod, samt i opbygning af lokal robusthed over for andre kriser som fx strømsvigt og nedbrud i forsyningssikkerheden. Det gælder projektet ARCHAIC (støttet af NordForsk), hvor KP fokuserer på lokalsamfund i Norden og Grønland og projektet Fælles og Robust (støttet af LB-Fonden), der fokuserer på lokalsamfund i Danmark.

Den viden, der opbygges, sættes i spil i såvel KP's uddannelse til katastrofe- og risikomanager som i fagprofessionel praksis, fx i myndigheder som kommuner, kommunale beredskaber og civilsamfundsorganisationer.

Interkulturel praksis i ældreplejen

Andelen af ældre borgere med migrantbaggrund stiger. Det stiller nye krav til sundhedsfaglige medarbejders interkulturelle kompetencer i arbejdet med pleje og omsorg. Forskere fra KP's sygeplejerskeuddannelse har i 2025 udviklet en borgernær model for implementering af interkulturelle kompetencer i ældreplejen, der nu anvendes i Københavns Kommune. Modellen udspringer af et interventionelt forsknings- og udviklingsprojekt, der er gennemført i tæt samarbejde med og finansieret af profillejecenteret Peder Lykke Centret via Den Statslige Kompetencefond. Cases fra projektet anvendes på KP's sygeplejerskeuddannelse og bidrager dermed til at kvalificere det kommende sundhedspersonales interkulturelle opmærksomhed og kompetencer.

Hjemtag af projektbevillinger i 2025

Ekstern finansiering er nødvendig for at KP kan opnå volumen i forskningen og opbygge kapacitet. Hjemtaget varierer typisk en del fra år til år, bl.a. som følge af i hvilke år, større bevillinger til ambitiøse, flerårige satsninger registreres.

I 2025 hjemtog KP i alt 90,2 mio. kr. til forskning og udvikling fordelt på 76 bevillinger.

Det er et fald i forhold til 2024, hvor hjemtaget nåede et rekordhøjt niveau på 236,8 mio. kr. Heraf udgjorde 150 mio. kr. bevillinger fra Novo Nordisk Fonden, LEGO Fonden og TrygFonden til KP's nye Center for Bedre Børneliv. Derudover blev der hjemtaget 86,8 mio. kr. til øvrige forskningsaktiviteter.

Hjemtaget i 2025 var dog samtidig næsten dobbelt så højt som i 2023, hvor KP hjemtog 48,7 mio. kr. til forskning og udvikling.

KP hjemtager især bevillinger fra private danske fonde, hvis mål og opslag matcher KP's forskning om virkningsfuld professionspraksis samt bevillinger fra ministerier og styrelser.

Bevillinger til centre med KP-deltagelse

En række tværgående forskningscentre med KP-deltagelse modtog i 2025 bevillinger fra forskningsreserven. Det drejer sig om:

- Center for ældre borgere med multisygdomme (NAMU): 20 mio. kr.
- Nationalt center for forskning i udsathed blandt børn og unge (NUBU): 20 mio. kr.
- Center for Viden om Erhvervsuddannelser (CEVEU): 5 mio. kr.
- Videnscenter for Digital Teknologiforståelse: 5 mio. kr.

Nogle af disse midler går direkte til KP, andre viderefordes senere til KP og samarbejdspartnere i forlængelse af fx prioriterings- eller ansøgningsprocesser.

Eksempler på hjemtagne projektbevillinger 2025

Hvordan kan du vide det? – Matematiske ræsonnementer i indskolingen

KP's læreruddannelse har fået bevilget 3,7 mio. kr. fra Tryk-Fonden til et pilotprojekt, der undersøger effekten af at arbejde målrettet med matematiske ræsonnementer i matematikundervisningen i 1. klasse. Projektet skal udvikle undervisningsmaterialer, som lærere og forskere samarbejder om at afprøve i ti klasser. Sideløbende måles børnenes matematikforståelse. Formålet med projektet er at tilvejebringe viden og erfaring, der kan bruges til et lignende studie i større skala. Samtidig vil projektet bidrage til det internationale forskningsfelt om, hvordan fokus på ræsonnementer i de første skoleår kan styrke elevernes matematiklæring.

Veje videre fra STU – muligheder og begrænsninger i krydsfeltet mellem almen og specialtilbud

KP og Absalon har modtaget en bevilling fra Nationalt center for forskning i udsathed blandt børn og unge (NUBU) til at undersøge overgangen fra Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) til videre uddannelse, (beskyttet) beskæftigelse eller anden aktivitet for unge med særlige behov. KP er projektleder og modtager 2,4 mio. kr. af bevillingen. Projektet bidrager til teori- og praksisudvikling af, hvordan forskellige forståelser og professionelle tilgange samt organiserede tilbud former forskellige mønstre og livsbaner for de unge efter STU, i krydsfeltet mellem almen- og specialtilbud. Herunder hvordan overgangen kan styrkes gennem tværprofessionelt samarbejde. Resultaterne vil blive formidlet gennem videnskabelige og populærvidenskabelige artikler, podcasts, videoer og casebaseret materiale til brug i undervisning på socialrådgiver-, pædagog- og læreruddannelserne på grund- og videreuddannelsesniveau.



Årets økonomiske resultat

Københavns Professionshøjskoles resultat viser et overskud på 100,5 mio. kr. Der var forventet et større overskud, da KP først fik tildelt midler fra den politiske aftale *Forberedt på fremtiden VI: Professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser til fremtiden* lige før sommerferien. Endvidere er en række af udviklingsaktiviteterne i forbindelse med reformen igangsat lidt senere end forventet.

I juni modtog KP bevillingsbrevet om ministeriets udmøntning i 2025, og selvom implementeringsarbejdet allerede var igangsat, har KP på en lang række områder måtte afvente den konkrete reformudmøntning, før der blandt andet blev igangsat ansættelsesrunder. KP fik tildelt 77,8 mio. kr., men på grund af den sene udmøntning af reformmidler er ikke alle midler bragt i spil i 2025.

Øvrige bevægelser der bidrager til overskuddet:

- Flere indtægter på grunduddannelserne, der afspejler en bedre gennemførelse blandt de studerende (flere studenterårsværk) end forventet (33,6 mio. kr.)
- Lavere driftsomkostninger på blandt andet forskningsområdet, lavere ejendomsskat og udviklingsprojekter på bygnings- og it-området, der ikke er gennemført i samme omfang som forventet (17,7 mio. kr.)

KP ser fortsat ind i en tid med faldende antal studerende, som i 2025 især har været på lærer- og pædagoguddannelserne. Til gengæld har nedgangen været mindre end forventet ved årets start.

I 2023 vedtog KP's bestyrelse den strategiske tilpasningsplan, der skal sikre økonomisk balance i et flerårigt perspektiv. Tilpasningsplanen er fortsat under implementering. I 2024 blev der gennemført tilpasninger på læreruddannelsen, som også har haft effekt i 2025. Hertil er der fortsat i 2025 sket tilpasning af studieadministrationen til det lavere antal studerende.

Overskuddet påvirkes af et mindreforbrug i driftsbudgettet, der primært vedrører en tilbagebetaling af ejendomsskat på ca. 8 mio. kr. vedrørende 2024 og 2025. Det skyldes nye vurderingsregler fra 2024 hvor erhvervsdrivendes ejendomsskat blev sænket mod forventet om øgede ejendomsvurderinger. Der er tale om en varig besparelse på 4 mio. kr. om året. Hertil er som nævnt en række udviklingsprojekter på især bygnings- og it-området, som ikke blev gennemført i samme omfang som forventet. Endelig var der ved indgangen til 2025 en forventning om en hurtigere indfasning af aktiviteter i Center for Bedre Børneliv.

Regnskabsresultatet for 2025 på 100,5 mio. kr. vurderes at være tilfredsstillende set i lyset af timingen af den konkrete reformudmøntning og fordeling af reformøkonomien. De reformmidler, der ikke er blevet brugt i 2025, planlægges at blive bragt i spil over årene i forbindelse med reformimplementeringen.

	2025	2024	2023	2022	2021
Indtægter	1.750,1	1.691,9	1.598,2	1.543,1	1.480,0
Lønninger og personaleomkostninger	-1.175,8	-1.180,0	-1.118,0	-1.100,7	-1.088,6
Øvrige driftsomkostninger	-413,7	-439,7	-421,1	-381,4	-358,5
Driftsresultat	160,6	72,2	59,1	60,9	33,0
Finansielle indtægter/omkostninger	-60,1	-50,1	-51,8	-54,7	-51,9
Resultat før ekstraordinære poster mv.	100,5	22,1	7,2	6,2	-18,9
Ekstraordinære poster mv.	-	-	-	-	-
Årets resultat	100,5	22,1	7,2	6,2	-18,9

Tabel 1: Udvikling i resultat i perioden 2021-2025 (mio. kr.)

Udvikling i indtægter

De samlede indtægter i 2025 udgør 1.750,1 mio. kr. Det er en stigning på 58,2 mio. kr. i forhold til 2024. Korrigeret for pris- og lønudviklingen fra 2024 til 2025 stiger indtægterne med 19,3 mio. kr. svarende til 1 pct. I nedenstående kommenteres der alene på indtægter korrigeret for pris- og lønudviklingen fra 2024 til 2025.

Indtægtsstigningen skyldes primært udmøntningen af 77,8 mio. kr. fra *Forberedt på fremtiden VI: Professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser til fremtiden*. En del af midlerne fra reformen dækker det tidligere kvalitetsløft til pædagoguddannelsen, der nu indgår som en del af reformens takstløft.

Indtægterne fra forsknings- og udviklingsaktiviteter er steget med 38,9 mio. kr. Stigningen skyldes primært forøgelsen af KP's grundbevilling til forskning fra forskningsreserven på finansloven 2025. Derudover har der været en stigende aktivitet i Center for Bedre børneliv på 13,7 mio. kr. Den stigende aktivitet skyldes centerets oprettelse medio 2024 og den efterfølgende indfasning af aktiviteterne på området.

I 2025 er der også områder med lavere indtægter. Dette drejer sig om 69,7 mio. kr., som blandt andet vedrører engangsmidler til investering i Campus Hillerød på 33,5 mio. kr. i 2024 og tilbagebetaling af tilskud fra tidligere år vedr. udbud i Københavns omegn/Nordsjælland, som ikke blev oprettet, jævnfør den politiske aftale om *Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark*. Tilbagebetalingen vedrører både 2024 og 2025 og udgør samlet 17,3 mio. kr. Endelig var der kommet ekstra tilskudsmidler fra ministeriet i 2024 grundet efterindberetning af studieaktivitet for årene 2020 til 2023.

Indtægterne fra grunduddannelserne er ligeledes faldet med 18,7 mio. kr., svarende til 2,3 pct. som følge af faldende antal studerende, særligt på pædagog- og læreruddannelserne. Indtægter fra videreuddannelsesaktiviteter ekskl. merituddannelserne er steget med 1,0 mio. kr. svarende til 2,0 pct.

Udvikling i omkostninger

De samlede ordinære omkostninger er i 2025 1.589,4 mio. kr. Det er et fald på 30,2 mio. kr. i forhold til 2024. Korrigeret for pris- og lønudviklingen fra 2024 til 2025 er omkostningerne faldet med 67,5 mio. kr. svarende til 4 pct. I nedenstående kommenteres der alene på omkostninger korrigeret for pris- og lønudviklingen fra 2024 til 2025.

Omkostningerne til løn er faldet med 31,4 mio. kr. fra 2024 til 2025 svarende til 2,6 pct. Udviklingen skyldes primært tilpasning til det faldende optag på pædagog- og læreruddannelserne. Dertil har 2025 været præget af en generel tilbageholdenhed i ansættelser grundet usikkerhed om den endelige udmøntning af reformøkonomien.

Driftsomkostningerne er faldet med 36,1 mio. kr. fra 2024 til 2025 svarende til 8 pct. Det skyldes primært tilbagebetaling af ejendomsskat og engangsomkostninger til at klargøre Campus Carlsberg til indflytningen af socialrådgiveruddannelsen i 2025.

Driftsresultat

Resultatet før finansielle poster er steget med 90,8 mio. kr. sammenlignet med regnskabet for 2024. De samlede aktiver opgjort pr. 31. december 2025 udgør 3.478,3 mio. kr. og egenkapitalen 766,1 mio. kr. Dette svarer til en soliditetsgrad på 22,2 pct. Soliditetsgraden er forholdet mellem egenkapital og samlede aktiver og er dermed et udtryk for evnen til at opfylde økonomiske forpligtelser på lang sigt. Soliditetsgraden i regnskabet for 2025 er steget med 2,0 pct. sammenlignet med regnskabet for 2024. Stigningen skyldes overskuddet på de 100,5 mio. kr. fra 2025. Herudover er de samlede aktiver også steget som følge af indfrielse af variable lån. Egenkapitalen er imidlertid øget relativt mere end de samlede aktiver, hvilket har medført en stigning i soliditetsgraden.

Finansielle indtægter og omkostninger

De finansielle nettoomkostninger er steget med 10,0 mio. kr. fra 50,1 mio. kr. i 2024 til 60,1 mio. kr. i 2025. Korrigeret for pris- og lønudviklingen fra 2024 til 2025 er der tale om en stigning på 6,3 mio. kr., som primært skyldes øget betaling for Campus Carlsberg der fastsættes jævnfør nettoprisindekset og bogføres som renter jf. note 21b. Modsat er der lavere renteomkostninger på 4,3 mio. kr. i 2025 grundet indfrielsen af variable lån i 2024.

Øvrige resultater

Leasingforpligtelse vedrørende Campus Carlsberg

I henhold til den finansielle leasingaftale, der blev indgået i forbindelse med opførelsen af Campus Carlsberg, fremgår det, at KP skal betale 1,5 mia. kr. ved overtagelsen i 2046. Overtagelsen af Campus Carlsberg og tilvejebringelsen af den nødvendige likviditet i 2046 er et væsentligt element i den finansielle politik, der er vedtaget af bestyrelsen.

På baggrund af den finansielle politik er der optaget lån i ejede ejendomme med en samlet restgæld ultimo 2025 på 251,9 mio. kr. Der afdrages på de resterende lån, som har en maksimal resterende løbetid på 24 år. Bygningerne (ekskl. Campus Carlsberg) vurderes til at have en samlet værdi i 2021 på ca. 1,6 mia. kr. Belåningsgraden er således ca. 16 procent.

KP fik i 2021 et ejendomsmæglerfirma til at vurdere bygningerne, hvor Campus Carlsberg i 2046 vurderes til 2,9 mia. kr., mens de resterende bygninger vurderes til 2,4 mia. kr. Såfremt der kan opnås en belåningsgrad på 60 procent i 2046, kan KP således finansiere overtagelsen af Campus Carlsberg til 1,5 mia. kr. ved belåning af Campus Carlsberg.

Til sammenligning har de samlede materielle anlægsaktiver en bogført værdi på 3,0 mia. kr. og en finansieringsgrad på 72,1 pct., jf. hoved- og nøgletalsoversigten.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem ikke indtrådt forhold, som rykker på vurderingen i årsrapporten.

Hoved- og nøgletalstabel

Hovedtal (mio. kr.)	2025	2024	2023	2022	2021
Resultatopgørelse					
Statstilskud	1.382,1	1.354,5	1.268,7	1.211,7	1.185,2
Øvrige tilskud	140,0	113,3	102,7	101,2	80,4
Salg af varer og tjenesteydelser	80,3	81,6	89,2	97,2	88,3
Andre indtægter	147,7	142,5	137,6	132,9	126,0
Driftsindtægter i alt	1.750,1	1.691,9	1.598,2	1.543,1	1.480,0
Uddannelse	-970,5	-1.003,2	-963,1	-955,6	-890,4
Forskning og udvikling	-151,6	-126,2	-117,1	-115,8	-132,4
Formidling og videnudveksling	-71,1	-71,4	-68,6	-62,3	-62,4
Generelle fællesomkostninger	-205,7	-190,5	-186,7	-168,8	-184,1
Bygninger og bygningsdrift	-190,5	-228,4	-203,6	-179,7	-177,9
Driftsomkostninger i alt	-1.589,4	-1.619,7	-1.539,1	-1.482,2	-1.447,0
Resultat før finansielle poster	160,6	72,2	59,1	60,9	33,0
Årets resultat	100,5	22,1	7,2	6,2	-18,9
Balance					
Anlægsaktiver	3.024,6	3.059,3	3.098,1	3.126,1	3.157,1
Balancesum	3.453,3	3.287,5	3.396,2	3.381,1	3.415,2
Egenkapital ultimo	766,1	665,5	643,4	636,2	630,0
Langfristede gældsforpligtelser	2.147,2	2.174,9	2.311,5	2.340,5	2.369,6
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	5,7	1,3	0,5	0,4	-1,3
Likviditetsgrad (%)	92,4	61,7	80,4	76,4	75,1
Soliditetsgrad (%)	22,2	20,2	18,9	18,8	18,4
Finansieringsgrad (%)	72,1	72,1	75,7	75,9	76,1
Gældsfaktor (%)	122,7	128,5	144,6	151,7	160,1
Personaleårsværk i alt	1.734,0	1.809,4	1.815,9	1.821,7	1.814,8

Studieaktivitet - ordinære uddannelser*	2025	2024	2023	2022	2021
Teori STÅ	10.467	10.913	11.309	11.853	12.221
Praktik STÅ	4.270	4.175	4.404	4.392	4.404
STÅ med tilskud fra andre ministerier	190	175	162	165	152
STÅ på ordinære uddannelser i alt	14.927	15.263	15.875	15.876	16.776
Antal optagne på erhvervsakademiuddannelser	300	296	304	320	343
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	5.093	5.041	5.486	5.617	6.209
Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	220	257	262	247	220
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	17.328	17.750	18.835	19.752	20.334
Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser	225	187	143	98	114
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	4.010	4.090	4.065	4.071	4.256
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	195	219	199	226	189
Studieaktivitet - deltidsuddannelse/åben uddannelse					
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	2.480	2.467	2.431	2.373	2.257
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse	341	337	167	165	124
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	2.821	2.804	2.598	2.374	2.382
Kursusvirksomhed - indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed - indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	16,2	14,9	16,7	15,9	11,1
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	77	603	650	544	264
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	144	233	244	239	201
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	1.406	1.439	1.577	1.568	1.561
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal i m ²)	143.823	143.513	143.823	144.269	143.529

* Efterindberetninger benføres til det år, de vedrører. Derfor er sammenligninstallene for 2021, 2022 og 2023 ikke identiske med 2021, 2022 og 2023-tallene i årsrapporten for 2021, 2022 og 2023, hvilket stemmer overens med UFM's vejledning for hoved- og nøgletalstabelen i årsrapportskabelonen.

Afrapportering af den strategiske rammekontrakt

Samlet opgørelse af målopfyldelse for Københavns Professionshøjskoles strategiske rammekontrakt 2022-2025

KP's strategiske rammekontrakt 2022-25 tager afsæt i KP's strategi 2019-2023 "Fælles om fremragende undervisning", og de fire strategiske mål i rammekontrakten afspejler således de fire strategiske prioriteter i denne strategi. KP vedtog i 2024 en ny strategi "Fælles om fagprofessionelle der lykkes i praksis", som bygger videre på den tidligere strategi og fortsat har en tæt kobling til den strategiske rammekontrakt. De indsatser, som KP arbejder med i tilknytning til rammekontrakten, er et udvalg af de væsentligste tiltag, men udgør ikke en udtømmende liste i forhold til KP's strategiske indsatser.

KP vurderer, at der i kontraktperioden 2022-25 samlet set er sket fremskridt i realiseringen af de aftalte mål i den strategiske rammekontrakt, hvor der overordnet har været en positiv udvikling på tværs af målene som beskrevet under de enkelte mål. KP har dog i kontraktperioden oplevet udfordringer med rekruttering, hvilket afspejler en større samfundsudfordring omkring rekruttering til såvel uddannelser og professioner inden for velfærdsområdet. Det er

KP's forhåbning, at kvalitetsløftet med reformen professionsuddannelserne vil bidrage til at imødegå rekrutteringsudfordringerne, ligesom KP fortsat arbejder på at styrke rekrutteringen gennem en række strategiske indsatser samt tæt dialog og samarbejde med praksis.

KP har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. Stærke studerende – målrettet det regionale kompetencebehov
2. Forskning og udvikling i undervisning og praksis – der sikrer praksisnær og professionsrettet undervisning
3. Laboratorier i praksis – der bidrager til at uddanne myndige professionelle, som lykkes i og sammen med praksis
4. Stærke arbejdsfællesskaber – der styrker vores studerendes trivsel og myndighed



STRATEGISK MÅL 1

STÆRKE STUDERENDE - MÅLRETTET DET REGIONALE KOMPETENCEBEHOV

Københavns Professionshøjskole (KP) vil arbejde målrettet på at imødekomme det regionale kompetencebehov ved at tiltrække, uddanne og videreuddanne stærke studerende, der ønsker at præge, udvikle og forme fagprofessionelt arbejde, og vi vil samtidig understøtte vores studerendes faglige og sociale engagement på uddannelserne.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Den store samfundsudfordring omkring rekruttering til både uddannelser og professioner inden for velfærdsområdet har påvirket KP gennem kontraktperioden og er desværre også slået igennem i optaget på flere af de store professionsuddannelser. Denne udfordring rækker ud over, hvad der er muligt for KP at løse på egen hånd. Det er KP's forhåbning, at kvalitetsløftet med reformen professionsuddannelserne vil bidrage til at imødegå rekrutteringsudfordringerne. Set i lyset af ovenstående vurderer KP, at udviklingen i målet i kontraktperioden er acceptabel. Det er KP's vurdering, at de strategiske indsatser, som KP har

iværksat for at imødekomme udfordringerne, er relevante, ligesom udviklingen i KP's arbejde med indsatserne gennem hele kontraktperioden vurderes tilfredsstillende. KP har bl.a. udviklet positivt evaluerede brobygningsforløb, iværksat indsatser omkring undervisningsdifferentiering og læsefærdigheder, styrket det strategiske samarbejde med meduddannere omkring praktik, og det er lykkedes KP at bringe Videreuddannelsen i økonomisk balance.

STRATEGISK MÅL 2

FORSKNING OG UDVIKLING I UNDERVISNING OG PRAKSIS - DER SIKRER PRAKSISNÆR OG PROFESSIONSRETTEDE UNDERVISNING

Københavns Professionshøjskole (KP) vil styrke den professionsrettede undervisning på sine uddannelser ved at sikre tilvejebringelsen af anvendelsesorienteret viden samt ved at fremme et stærkere og mere handlerettet vidensgrundlag med fokus på bl.a. inddragelse af praksis og teknologiforståelse.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

KP vurderer, at der i kontraktperioden samlet set har været en tilfredsstillende udvikling i målet. KP har i kontraktperioden arbejdet med en række strategiske satsninger inden for forskning og udvikling (FoU), bl.a. omkring professionsfaglig teknologiforståelse og bæredygtighed og grøn omstilling i uddannelserne. Dertil lykkedes KP i 2024 med hjemtag af en samlet bevilling på 250 mio. kr. til

Center for Bedre Børneliv. I 2025 styrkede KP afsættet for arbejdet med FoU markant ved at beslutte en ny, ambitiøs FoU-strategi og etablere en samlet FoU-administrativ ramme, kendetegnet ved fælles, systematiserede arbejdsgange.

STRATEGISK MÅL 3

LABORATORIER I PRAKSIS - DER BIDRAGER TIL AT UDDANNE MYNDIGE PROFESSIONELLE, SOM LYKKES I OG SAMMEN MED PRAKSIS

Københavns Professionshøjskole (KP) vil uddanne myndige fagprofessionelle, der kan gå foran i opgaveløsningen i praksis og bringe konkrete handlekompetencer i spil, herunder mestre teknologi reflekteret, kreativt og sikkert i deres professionelle virke samt udbrede viden om og understøtte handlemuligheder i forhold til grøn omstilling og bæredygtighed.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

KP vurderer, at der i kontraktperioden samlet set har været en tilfredsstillende udvikling i målet. KP har haft strategisk fokus på at styrke arbejdet med laboratoriedidaktik, både gennem en tværgående indsats og lokalt i KP's praksislaboratorier. KP har gennem det strategiske fokus tydeliggjort laboratoriernes fælles og individuelle

værditilbud overfor studerende, samarbejdspartnere og aftagere. Hertil har KP arbejdet med grøn omstilling og bæredygtighed, et arbejde som fra 2024 har været forankret i KP's strategi med indsatser omkring grøn dannelse og grønt indhold ind i uddannelserne samt grøn drift og bæredygtige indkøb.

STRATEGISK MÅL 4

STÆRKE ARBEJDSFÆLLESSKABER - DER STYRKER VORES STUDERENDES TRIVSEL OG MYNDIGHED

Københavns Professionshøjskole (KP) vil fortsat arbejde med at skabe gode studie- og læringsmiljøer på alle campusser med fokus på at involvere og aktivere vores studerende og understøtte deres følelse af at høre til, så de kan trives, lære og udvikle sig som nysgerrige og myndige fagprofessionelle og fastholdes på uddannelserne.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

KP vurderer, at der i kontraktperioden samlet set har været en tilfredsstillende udvikling i målet. KP har i perioden udviklet og igangsat en række indsatser omkring studiemiljøer og første studieår, herunder bl.a. en positivt evalueret tutoruddannelse og et fælles koncept for studie-

start mhp. at sikre en ensartet studiestart på tværs af KP og styrke de studerendes følelse af at høre til. Dertil har KP i 2025 vedtaget en strategisk ambition vedr. Specialpædagogisk Støtte (SPS) samt iværksat en frafaldsanalyse mhp. udvikling af konkrete indsatser målrettet forebyggelse af frafald.

Forventninger til det kommende år

Budgettet for 2026 viser et forventet regnskabsresultat på -12,7 mio. kr. jævnfør nedenstående tabel.

Forventning til budget 2026	
<i>Mio. kr. (2026-PL)</i>	2026
Indtægter	1.758,6
Omkostninger	-1.771,3
Resultat	-12,7

Der er lagt vægt på, at budgettet for 2026 understøtter reformimplementeringen og den strategiske tilpasning til studieaktiviteten på uddannelserne. I budgettet er der derfor omkostninger i forbindelse med reformimplementeringen svarende til ca. 90 mio. kr.

KP's budget for 2026 er med en omsætning på knap 1,8 mia. kr. og et budgetteret underskud på 12,7 mio. kr. Der er i budgettet endnu ikke taget højde for, at KP har solgt Kronprinsesse Sofies Vej. Det budgetterede underskud skyldes, at KP har budgetteret med at anvende flere midler end tildelt fra staten. Det er dog vurderingen, at de budgetterede omkostninger i lyset af mindreforbruget i 2025 har det rette niveau for at understøtte implementeringen af reformen *Forberedt på fremtiden VI: Professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser til fremtiden*. Konsekvensen er derfor et budgetteret underskud.

KP forventer fortsat færre studerende frem mod 2030. Særligt på lærer-, sygeplejerske- og pædagoguddannelserne. KP følger derfor fortsat tilpasningsplanen, der skal medvirke til, at sikre økonomisk bæredygtighed i et flerårigt perspektiv med faldende aktivitet og skal implementeres i samspil med reformen.

Af væsentlige opmærksomhedspunkter i det kommende år er især bygningsområdet. Pr. d. 1. april 2026 er salget af Kronprinsesse Sofies Vej gennemført, hvilket skaber en væsentlig øget likviditet og indtægter i 2026. Endvidere arbejdes der på en opdateret bygningsstrategi, hvor der skal ske en markant fortætning og forbedring af bygningsmassen. Dertil forventes det, at den flerårige reformudmøntning og fordeling meldes ud i løbet af 2026, hvorfor KP kan udarbejde en langsigtet plan for implementering i et flerårigt perspektiv.

REGNSKAB

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Københavns Professionshøjskoles årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK nr. 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 08/08/2019, samt bekendtgørelse om regnskab, revision, og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskolerne BEK nr. 1613 af 28/12/2022.

Årsregnskabet er aflagt i tusinde danske kroner.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

Uddannelses- og Forskningsministeriet har etableret en fælles kontoplan for deres uddannelsesinstitutioner. Københavns Professionshøjskole har anvendt den fælles kontoplan siden 2019.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

Alle omkostninger føres løbende på et af de 5 formål, som er relevante for Københavns Professionshøjskole¹:

1. Uddannelse
2. Forskning og udvikling
3. Formidling og videnudveksling
6. Generelle fællesomkostninger
7. Bygninger og bygningsdrift

Hvor det er relevant fordeles lønomkostninger for den altovervejende del månedligt på grundlag af tidsregistrering. For 2025 er en lille del af de registrerede omkostninger fordelt ultimo året, fordi de reelt vedrører flere formål i henhold til Konterings- og fordelingsvejledningen. Der er tale om en omkostningspulje svarende til 1,0% af de

samlede driftsomkostninger. Omkostningspuljen vedrører visse generelle fællesomkostninger, såsom fleks-bidrag, barselsfond mv. som løbende bogføres som generelle fællesomkostninger (formål 6), men vedrører alle formål. Fordelingen sker med lønsum på formålene som forholdstal.

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Dispensationer

Københavns Professionshøjskole har dispensation til finansiel leasing af Campus Carlsberg. Indregningen er nærmere omtalt i afsnittet 'Særlige områder'.

Beskrivelse af regnskabspraksis

Indregning af finansiel leasing

Regnskabsmæssigt behandles finansiel leasing således, at det leasede aktiv optages i institutionens balance til en opgjort kostpris.

Forpligtelsen over for leasinggiver indregnes med modsvarende værdi i balancen som en leasingforpligtelse (gæld) på passivsiden i det år, hvor institutionen har indgået en juridisk bindende leasingaftale. Det leasede aktiv afskrives og indregnes efterfølgende i institutionens regnskab efter samme principper som aktiver, der ejes af institutionen.

KP genberegnet med virkning fra primo 2018 indregningen af den finansielle leasingaftale vedrørende Campus Carlsberg med en årsrente på 2,5% med kvartalsmæssig rentetilskrivning. De 2,5% blev valgt ud fra en forventet alternativ langsigtet rente, ligesom den opgjorte værdi af aktivet afskrives over leasingaftalens løbetid således, at den bogførte værdi i 2046 svarer til den værdi, som ejendommen skal overtages til ved aftalens udløb.

¹ KP har ikke opgaver, der falder under formålene 4. Myndighedsbetjening mv. og 5. Kostafdelinger og kollegier.

Samlet set medfører indregning, at aftalen vedrørende Campus Carlsberg påvirker årets resultat med samme løb over aftalens løbetid frem til 2046, som de betalinger der er forbundet med aftalen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver	Afskrivningsperiode
Grunde	Afskrives ikke
Bygninger, erhvervet før 1. januar 2011	30-60 år
Bygninger, erhvervet efter 1. januar 2011	50 år
Indretning af lejede lokaler	Lejemålets løbetid - dog maksimalt 10 år
Produktionsanlæg	5-10 år
Transportmateriel	5-8 år
Særlige installationer	10-20 år
Almindelige installationer	20 år
IT-udstyr og inventar	3-5 år

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverne forventede brugstider:

På bygninger anvendes en scrapværdi 0 - 50% af værdien ved første indregning.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang der afholdes omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekket i henhold til aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer, men hvor tilskuddene endnu ikke er modtaget, indregnes de tilskud, som institutionen har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Feriepengeforpligtelsen

Økonomistyrelsens gennemsnitlige metode anvendes. Opgørelsen baseres på oplysninger om henholdsvis:

1. Antal feriegivende årsværk for de ansatte
2. Det gennemsnitlige antal skyldige feriedage pr. feriegivende årsværk
3. Den gennemsnitlige udgift pr. skyldig feriedag

Statens Lønssystem leverer talgrundlaget for anvendelse af Økonomistyrelsens model. Det gennemsnitlige antal feriedage er dog opgjort konkret på grundlag af tidsregistreringen.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud. De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne med tillæg af eventuelt overhead.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansierings-aktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Regnskabsmæssige nøgletal

- Overskudsgrad (pct.)
= Årets resultat før ekstraordinære poster x 100 / Indtægter før ekstraordinære poster
- Likviditetsgrad (pct.)
= Omsætningsaktiver x100 / Kortfristede gældsforpligtelser - ordinær feriepengeforpligtelse
- Soliditetsgrad (pct.)
= Egenkapital i alt x 100 / Balancesum ultimo
- Finansieringsgrad (pct.)
= (Langfristet gæld – skyldige indefrosne feriemidler - periodiserede donationer) x 100 / Materielle anlægsaktiver
- Gældsfaktor (pct.)
= (Langfristet gæld - periodiserede donationer) x 100 / Indtægter før ekstraordinære indtægter

Resultatopgørelse

	Note	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
Statstilskud	1	1.382.102	1.354.498
Øvrige tilskud	2	140.040	113.292
Salg af varer og tjenesteydelser	3	80.279	81.648
Andre indtægter	4	147.666	142.475
Driftsindtægter i alt		1.750.087	1.691.913
Uddannelse	5	-970.579	-1.003.198
Forskning og udvikling	6	-151.579	-126.199
Formidling og videnuudveksling	7	-71.079	-71.396
Generelle fællesomkostninger	8	-205.735	-190.515
Bygninger og bygningsdrift	9	-190.470	-228.356
Omkostninger i alt	10	-1.589.442	-1.619.664
Resultat før finansielle poster		160.645	72.249
Finansielle indtægter	11	3.546	5.871
Finansielle omkostninger	11	-63.645	-56.015
Finansielle poster i alt		-60.099	-50.144
Årets resultat		100.546	22.105

Balance

Aktiver

	Note	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
Bygninger og grunde	12	2.827.157	2.857.616
Igangværende arbejder for egen regning	12	7.320	3.664
Installationer	12	129.572	136.993
Indretning af lejede lokaler	12	-	-
IT-udstyr	12	5.903	7.463
Inventar	12	3.078	3.940
Produktionsanlæg	12	2.209	2.610
Transport	12	1.965	2.415
Materielle anlægsaktiver i alt		2.977.204	3.014.701
Deposita	13	47.404	44.593
Finansielle anlægsaktiver i alt		47.404	44.593
Anlægsaktiver i alt		3.024.608	3.059.294
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	14	22.605	29.102
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	15	56.789	39.520
Andre tilgodehavender	16	23.922	17.641
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	17	4.475	233
Periodeafgrænsningsposter	18	21.437	19.481
Tilgodehavender i alt		129.228	105.977
Likvide beholdninger		299.439	122.265
Omsætningsaktiver i alt		428.667	228.242
Aktiver i alt		3.453.275	3.287.536

Passiver

	Note	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
Egenkapital pr. 31. december 1990		274.939	274.939
Overført resultat, året		100.546	22.105
Egenkapital i øvrigt		390.583	368.478
Egenkapital i alt		766.067	665.522
<hr/>			
Hensatte forpligtelser	19	13.754	14.553
<hr/>			
Gæld til realkreditinstitutter	20	239.999	251.626
Gæld vedrørende finansiel leasing	21	1.907.207	1.923.225
Langfristede gældsforpligtelser i alt		2.147.206	2.174.851
<hr/>			
Kortfristet del af langfristet gæld, realkredit og finansiel leasing	22	27.658	27.183
Bankgæld	23	-	-
Skyldig løn		10.915	14.980
Feriepengeforpligtelse		62.477	62.684
Forudbetalte bundne tilskud		124.355	84.428
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		53.679	28.118
Periodeafgrænsningsposter	24	131.177	124.325
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25	86.061	61.551
Anden kortfristet gæld	26	29.925	29.340
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		526.247	432.609
<hr/>			
Gældsforpligtelser i alt		2.673.453	2.607.460
<hr/>			
Passiver i alt		3.453.275	3.287.536

I tilknytning til balancen oplyses desuden følgende:

Andre forpligtelser 27

Egenkapitalopgørelse

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
Egenkapital 31. december 1990	274.939	274.939
Overført resultat		
Saldo primo	371.734	349.629
Årets bevægelser	100.546	22.105
Saldo ultimo	472.280	371.734
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	18.848	18.848
Årets bevægelser	-	-
Saldo ultimo	18.848	18.848
Heraf udgør opskrivninger		
Saldo primo	18.848	18.848
Årets bevægelser	-	-
Saldo ultimo	18.848	18.848
Egenkapital i alt	766.067	665.522

Pengestrømsopgørelse

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
Årets resultat	100.546	22.105
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	43.098	43.661
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-196	-346
Øvrige ikke-kontante driftsposter	685	8.005
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	43.587	51.320
Ændring i varebeholdninger	-	-
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-5.982	4.426
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	-17.270	-9.569
Ændring i hensatte forpligtelser	-799	355
Ændring i kortfristet gæld ekskl. forudbetalte bundne tilskud	53.712	-3.941
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	39.927	9.485
Ændringer i driftskapital	69.588	756
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt	213.721	74.181
Køb af materielle anlægsaktiver	-6.288	-12.834
Salg af materielle anlægsaktiver	196	346
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver	-2.811	-54
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-8.903	-12.542
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-11.628	-121.073
Ændring i gæld vedr. finansiell leasing	-16.016	-15.623
Ændring i anden langfristet gæld	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	-27.644	-136.696
Årets pengestrøm	177.174	-75.057
Likvide beholdninger i alt, primo	122.265	197.322
Likvide beholdninger i alt, ultimo	299.439	122.265

Noter

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	762.867	767.444
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	73.876	61.780
Uddannelsestilskud fra BUVM	18.724	15.618
Tilskud til forskning og udvikling	108.955	92.508
Særlige tilskud	417.680	417.148
I alt	1.382.102	1.354.498
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	32.783	22.121
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	48.536	33.874
Tilskud til forskning fra EU	2.386	1.999
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	426	682
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	51.742	49.706
Ekstern rekvirentbetaling	4.167	4.910
I alt	140.040	113.292
3. Salg af varer og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	32.814	30.564
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	47.465	51.084
I alt	80.279	81.648
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse	143.732	138.719
Udlejning af lokaler og udstyr	3.801	3.661
Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	-	42
Øvrige indtægter	134	53
I alt	147.667	142.475
5. Uddannelse		
Personaleomkostninger	-828.051	-863.218
Af- og nedskrivninger	-901	-1.126
Øvrige omkostninger	-141.626	-138.854
I alt	-970.579	-1.003.198

I 2024 er der ved en fejl bogført 12,1 mio. kr. for meget på konto 181810 vedr. IDV overhead. Beløbet skulle være bogført på konto 331020 og 431020 og således ikke indgå i uddannelsesomkostninger.

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
6. Forskning og udvikling		
Personaleomkostninger	-131.252	-110.612
Af- og nedskrivninger	-	-
Øvrige omkostninger	-20.327	-15.587
I alt	-151.579	-126.199
7. Formidling og videnedveksling		
Personaleomkostninger	-50.448	-52.856
Af- og nedskrivninger	-303	-305
Øvrige omkostninger	-20.328	-18.235
I alt	-71.079	-71.396
8. Generelle fællesomkostninger		
Personaleomkostninger	-141.153	-127.353
Af- og nedskrivninger	-2.707	-2.885
Øvrige omkostninger	-61.874	-60.277
I alt	-205.734	-190.515
I 2024 er der ved en fejl bogført 12,5 mio. kr. for lidt på konto 181810 og 1,3 mio. kr. for lidt på konto 227010 vedr. IDV overhead. Beløbene skulle være bogført på konto 331020 og 431020 og således ikke indgå i de generelle omkostninger.		
9. Bygninger og bygningsdrift		
Personaleomkostninger	-24.834	-25.972
Husleje	-22.733	-35.689
Af- og nedskrivninger	-39.383	-39.432
Øvrige omkostninger	-103.520	-127.263
I alt	-190.470	-228.356
I 2024 er der ved en fejl bogført 0,4 mio. kr. for meget på konto 181810 og 1,3 mio. kr. for meget på konto 227010 vedr. IDV overhead. Beløbene skulle være bogført på konto 331020 og 431020 og således ikke indgå i bygninger og bygningsdrift.		
10. Artsopdeling af driftsomkostninger		
Personaleomkostninger	-1.175.739	-1.180.012
Husleje	-22.733	-35.689
Af- og nedskrivninger	-43.295	-43.747
Øvrige driftsomkostninger	-347.675	-360.216
Driftsomkostninger i alt	-1.589.442	-1.619.664
11. Finansielle poster		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	3.546	5.871
I alt	3.546	5.871
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	-63.645	-56.015
I alt	-63.645	-56.015
Resultat af finansielle poster	-60.099	-50.144

	Bygninger og grunde (t.kr.)	Igangværende arbejder for egen regning, (t.kr.)	Installationer, (t.kr.)	Indretning af lejede lokaler, (t.kr.)	IT-udstyr, (t.kr.)	Inventar, (t.kr.)	Produktionsanlæg, (t.kr.)	Transport, (t.kr.)	I alt (t.kr.)
12. Materielle anlægsaktiver									
Anskaffelsessum primo	3.879.060	3.664	196.435	769	20.950	29.123	4.206	3.335	4.137.542
Tilgang i årets løb	0	5.177	503	0	995	645	0		7.320
Afgang i årets løb	0	-1.521	-60	0	0	-65	0	-71	-1.717
Anskaffelsessum ultimo	3.879.060	7.320	196.878	769	21.945	29.703	4.206	3.264	4.143.145
Opskrivninger primo	18.848	0	0	0	0	0	0	0	18.848
Opskrivninger i årets løb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opskrivninger ultimo	18.848	0	0	0	0	0	0	0	18.848
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-1.040.291	0	-59.443	-769	-13.487	-25.183	-1.597	-920	-1.141.690
Årets af- og nedskrivninger	-30.460	0	-7.923	0	-2.555	-1.507	-399	-449	-43.293
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	60	0	0	65	0	70	195
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-1.070.751	0	-67.306	-769	-16.042	-26.625	-1.996	-1.299	-1.184.788
Bogført værdi 31. december 2025	2.827.157	7.320	129.572	0	5.903	3.078	2.209	1.965	2.977.204

Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo udgør 2.005.000 t.kr. inkl. Campus Carlsberg, der er finansielt leaset. Finansielt leasede aktiver indgår i anlægsaktiverne med en regnskabsmæssig værdi på 3.654,5 mio. kr.

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
13. Deposita		
Deposita vedr. lejemål	47.404	44.593
I alt	47.404	44.593
14. Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser		
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	22.094	28.648
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	511	454
I alt	22.605	29.102
15. Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet		
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	56.789	39.520
I alt	56.789	39.520

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
16. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	23.565	17.184
Andre tilgodehavender	357	457
I alt	23.922	17.641

17. Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet

Tilgodehavende STÅ, KP's prognose pga. fejl i esas	-	-
Tilgodehavende SPS	4.475	233
I alt	4.475	233

18. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	14.152	13.998
Diverse refusioner	7.285	5.483
I alt	21.437	19.481

19. Hensatte forpligtelser

Reetablering af lejemål	11.600	11.400
Lønrelaterede hensatte forpligtelser	2.154	3.153
Andre hensatte forpligtelser	-	-
Saldo pr. 31 december 2025	13.754	14.553

20 Gæld til realkreditinstitutter

Lån nr.	Ejendom	SIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast / variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol (mio. kr.)	Restgæld (mio. kr.)	Udløb
0041-780-499	Sigurdsgade 26	DK0009399867	DKK	0,77%	fast	0,42%	-	-	81,5	68,7	31-12-2049
0041-780-237	Sigurdsgade 26	DK0009393902	DKK	0,60%	fast	0,42%	-	-	91,6	69,7	30-06-2039
0041-780-570	Tagensvej 18	DK0009399867	DKK	0,77%	fast	0,42%	-	-	87,8	74,0	31-12-2049
0041-780-525	Tagensvej 86	DK0009399867	DKK	0,77%	fast	0,42%	-	-	46,9	39,5	31-12-2049
I alt									307,9	251,9	
Kortfristet gæld (forfald < 1 år)										11,6	
Langfristet gæld										240,3	
Kursgevinster vedrørende lån										0,0	
Låneomkostninger										-0,3	
Realkreditgæld i alt										240,0	

21a. Afskrivninger vedrørende finansiell leasing	Afskrivninger 1 år (2026)	Afskrivninger 2-5 år (2027-2030)	Leasinggæld pr. 01.01.2031
Campus Carlsberg	16.017	68.214	1.838.993

21b Campus Carlsberg

Aftalen vedrørende Campus Carlsberg er struktureret som en finansiell 30-årig leasingaftale med start den 1. juli 2016. Aftalen er dateret d. 6. december 2012 og forelagt og godkendt af Finansudvalget. De årlige ydelser i leasingaftalen udgjorde på indgåelsestidspunktet 63,9 mio. kr. (2016-priser). Dertil skal tillægges engangsbetaling og rådgiveromkostninger på 189 mio. kr. Pr. 30. juni 2046, når aftalen udløber, vil der være en slutbetaling på 1.500 mio. kr.

KP kender ikke den implicitte rentefod i leasingaftalen med leasinggiver, men kender kostprisen på 1.500 mio. kr. ved overtagelse i 2046. KP har på det grundlag, og efter dialog med Moderniseringsstyrelsen (nu Økonomistyrelsen), foretaget den regnskabsmæssige indregning. KP har ved indregningen af den finansielle leasingaftale vedrørende Campus Carlsberg anvendt en årsrente på 2,5%, med kvartalsmæssig rentetilskrivning.

De 2,5% er fastsat ud fra en forventet alternativ langsigtet rente, kombineret med en skønsmæssig vurdering af kostprisen vedr. Campus Carlsberg. Den opgjorte værdi af det finansielle leasingaktiv afskrives, som følge af den fastsatte scrapværdi, over leasingaftalens løbetid, så den bogførte værdi i 2046 svarer til den værdi, som ejendommen skal overtages til. Up front betaling og rådgiveromkostninger afskrives over 50 år.

Samlet set medfører indregningen, at aftalen vedrørende Campus Carlsberg påvirker årets resultat over aftalens løbetid frem til 2046 med samme beløb, som de betalinger, der er forbundet med aftalen. Den økonomiske påvirkning af aftalen fremgår nedenfor.

Leasingydelsen prisreguleres i henhold til nettoprisindekset og da afskrivninger er faste vil renterne være stigende.

Mio. kr.	2016-17	2018-22	2023	2024	2025	2042	2043	2044	2045	2046	I alt
Leasingydelse (husleje)	96	320	64	64	64		64	64	64	64	32	1.918
Up front betaling	189											189
Gnst betalinger i leasingperioden	101	339	68	68	68		68	68	68	68	34	2.107*
Afskrivninger	38	113	23	23	23		23	23	23	23	11	682
Renter	42	251	49	49	49		40	39	39	38	19	1.327
Omkostninger (resultat)	81	364	72	71	71		63	62	61	61	30	2.009**
Forskell gns betalinger og omk	20	-23	-4	-4	-4		5	6	7	7	4	
Akkumuleret forskel	31	-23	-27	-31	-35		-23	-18	-11	-4	0	

Den akkumulerede forskel på den likviditetsmæssige belastning og den regnskabsmæssige belastning vil med 47 mio. kr. være størst i 2032.

*) de samlede betalinger er ikke identisk med summen af de gennemsnitlige betalinger, da up front -betalingen og rådgiveromkostningerne har en regnskabsmæssig levetid på 50 år.

**) forskellen på de samlede betalinger 2.107 mio. kr. og de samlede omkostninger på 2.009 mio. kr. skyldes manglende renter og afskrivninger på 75 mio. kr. på up frontbetalingen der har en regnskabsmæssig levetid på 50 år, samt regulering af egenkapitalen på 23 mio. kr. der skyldes for lave afskrivninger i 2016 og 2017.

Den fastsatte rente er forbundet med skøn, og en anden fastsat rente ville ændre værdien af aktivet. Men da kostprisen på 1.500 mio. kr. for Campus Carlsberg i 2046 kendes, og værdien af aktivet nedskrives til denne værdi over perioden, så er det KP's vurdering, at denne indregning er det bedste skøn på diskonteringsrenten. Tilsvarende svarer de årlige omkostninger til den faktiske likviditetsbelastning ved aftalen over perioden.

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)
22. Kortfristet del af langfristet gæld til realkreditinstitutter og finansiel leasing		
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	11.641	11.560
Kortfristet del af gæld vedrørende finansiel leasing	16.017	15.623
I alt	27.658	27.183
23. Bankgæld		
Træk på kassekredit	-	-
I alt	-	-
Kassekredit, maksimum	-	-
24. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt tilskud for det kommende regnskabsår fra Uddannelses- og Forskningsministeriet	122.841	116.301
Øvrige periodeafgrænsningsposter	8.336	8.024
I alt	131.177	124.325
25. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	86.061	61.551
Gæld til dattervirksomheder	-	-
I alt	86.061	61.551
26. Anden kortfristet gæld		
Skyldige lønrelaterede poster	20.669	19.824
Øvrig anden gæld	9.256	9.516
I alt	29.925	29.340

27. Andre forpligtelser

Institutionen har indgået normale huslejeaftaler, hvor lejen i uopsigelsesperioden udgør ca. 90,3 mio. kr.

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)	2023 (t.kr.)	2022 (t.kr.)
Almindelig virksomhed				
Indtægter	1.546.828	1.517.920	1.429.151	1.363.632
Omkostninger	1.464.946	1.499.803	1.425.047	1.358.961
Resultat	81.882	18.117	4.104	4.671
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	84.183	58.798	54.121	52.345
Omkostninger	84.183	58.798	54.121	52.345
Resultat	0	0	0	0
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	51.742	49.604	45.185	43.197
Omkostninger	51.742	49.604	45.185	43.197
Resultat	0	0	0	0
Indtægtsdækket virksomhed				
Indtægter	70.880	71.461	74.717	84.411
Omkostninger	66.593	67.473	73.351	82.893
Resultat	4.287	3.988	1.366	1.519
Akkumuleret resultat (egenkapital)	15.282	10.995	7.007	5.641

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)	2023 (t.kr.)	2022 (t.kr.)
Lederløn				
<i>Bestyrelse</i>				
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	11	11	11	11
Udbetalt formandsvederlag	194	190	181	158
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	427	419	389	349
<i>Chefer generelt</i>				
Antal chefårsværk	103	102	106	98
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	106.187	102.458	102.322	93.513

Personaleårsværk

	2025 (t.kr.)	2024 (t.kr.)	2023 (t.kr.)	2022 (t.kr.)
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	1.734,0	1.809,4	1.815,9	1.821,7
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår	4,7 %	4,3 %	4,2 %	2,3 %

KØBENHAVNS
PROFESSIONS
HØJSKOLE