

Antimobbestrategi – pædagogisk assistentuddannelse

Skolens antimobbestrategi er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø nr 316 af 05/04/2017.

Formål

Formålet med antimobbestrategien for pædagogisk assistentuddannelse er at sikre trivsel og godt læringsmiljø på uddannelsen herunder at forebygge og tage hånd om mobning. Dette er en fælles opgave, som alle på skolen har medansvar for. Antimobbestrategien skal ses i sammenhæng med Københavns Professionshøjskoles ordensregler samt ordensregler for pædagogisk assistentuddannelse.

Definition af mobning

Mobning kan fx være:

- Dårlig klassekultur
- Systematisk forfølgelse af en enkelt person

Mobning kan være verbal, social, materiel, psykisk, fysisk, digital.

Forebyggelse

På pædagogisk assistentuddannelse har vi fokus på at skabe en god klasserumskultur, da både elever og lærere oplever, at det er her, der kan være problemer ifht. trivsel. Dette er en fælles opgave, som alle på skolen samarbejder om.

Ledelsen:

- Fastsætter rammer for uddannelsen, der fremmer et godt lærings- og studiemiljø fx introaktiviteter, holdmøder, venskabsklasser, studieture, kulturdage, mv.
- Gennemfører og følger op på den årlige elevtrivselsundersøgelse
- Sikrer kendskab til skolens ordensregler og til skolens antimobbestrategi
- Er ansvarlig for årlig opfølgning på antimobbestrategien med inddragelse af fællesrådet

Holdlærer og lærerteam:

- Arbejder med god klasserumskultur med holdet, som udarbejder fælles spilleregler for holdet
- Holder øje med holdets sociale liv og den enkeltes/holdets trivsel og samarbejder med fastholdelseskonsulent og studievejleder
- Tager initiativer til evt. bedring af holdets/den enkeltes trivsel
- Afholder holdmøder med fokus på holdets trivsel sammen med holdet
- Faciliterer kontakt med venskabsklasse
- Arbejder med digital dannelse

Elever:

- Bidrager til en god klasserumskultur
- Tager kontakt til holdlærer eller en anden lærer, hvis man mistrives eller bemærker at en klassekammerat mistrives.

Handleplan – hvad gør vi, hvis der er mobning?

Elever:

- Tager kontakt til holdlærer eller en anden lærer, hvis de mistrives eller hvis de bemærker at en klassekammerat mistrives.

Holdlærer, lærerteam, studievejleder:

- Eleverne oplever, at medarbejdere reagerer hurtigt ved henvendelser om mobning
- Afklarer situationen med henblik på at afdække, hvilken opfølgning eleven eller holdet har brug for
- Fastlægger en handlingsplan og iværksætter tiltag
- Inddrager og orienter teamet omkring klassen om tiltag
- Inddrager ledelsen, hvis der er tale om en overtrædelse af ordensreglerne, eller der er behov for særlige tiltag, der ligger ud over skolens interne tilbud

Ledelse:

- Iværksætter evt. sanktioner ved overtrædelse af ordensreglerne
- Iværksætter særlige tiltag, der ligger ud over skolens interne tilbud
- Iværksætter tiltag, der afhjælper problemer med det psykiske undervisningsmiljø